

Warszawa, dnia 14.01.2025 roku

Ogłoszenie o przetargu nr 3/NS/PA/2025 (Zaproszenie do złożenia oferty)

„Naftoserwis” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, (zwana dalej **Naftoserwis” Sp. z o.o.”** lub **„Zamawiającym”**) zaprasza do złożenia ofert pisemnych na **„Remont i modernizacja Zbiorników nr 130, 135 i nr 140 – Terminal Naftowy Gdańsk, ul. mjr. Henryka Sucharskiego 43, 80-601 Gdańsk” – branża antykorozyjna**

I. Przedmiot postępowania

1. Przedmiotem postępowania przetargowego jest wykonanie prac z zakresu branży antykorozyjnej dla zbiorników nr 130 (**zadanie nr 1**), nr 135 (**zadanie nr 2**) i nr 140 (**zadanie nr 3**) w Terminalu Naftowym Gdańsk, ul. mjr. Henryka Sucharskiego 43, 80-601 Gdańsk, dalej zwane jako: **„przedmiot postępowania”** lub **„Roboty”**).
2. Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego, w tym zakres prac oraz wymagane kwalifikacje zawierają **załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**.
3. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian umowy nie modyfikujących zasadniczych warunków określonych we wzorze umowy.

II. Termin realizacji przedmiotu postępowania

Na termin wykonania postępowania składają się:

- Przewidywany czas trwania postępowania: **do dnia 21.02.2025 r.**;
- Przewidywany termin podpisania umowy z wybranym oferentem: **do dnia 07.03.2025 r.**;
- Przewidywany termin rozpoczęcie Robót:
 - **Zbiornik nr 130 – 31.03.2025 r.**;
 - **Zbiornik nr 135 – 07.07.2025 r.**;
 - **Zbiornik nr 140 – 13.10.2025 r.**
- Przewidywany termin zakończenia Robót: **90 dni od dnia przekazania Placu Budowy**;

III. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres skrzynki mailowej oferty@naftoserwis.pl, w pliku zabezpieczonym za pomocą hasła najpóźniej do dnia **10.02.2024 r.** do godz. **12.00** – hasło do otwarcia pliku należy przesłać za pomocą wiadomości **SMS** na nr telefonu **507 011 855** – nie wcześniej niż z chwilą upływu terminu złożenia oferty ale nie później niż jedną godzinę po terminie składania ofert.

IV. Wizja lokalna

Wizja lokalna musi się odbyć w terminie **22-23.01.2025 r.** po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Chęć odbycia wizji należy zadeklarować najpóźniej do dnia **20.01.2025 r.** godz. 14.00 – po zgłoszeniu chętni zostaną poinformowani o dokładnym terminie jej odbycia. Wszelka korespondencja dotycząca wizji lokalnej odbędzie się drogą mailową poprzez adres piotr.ambroziak@naftoserwis.pl. W uzasadnionych przypadkach wizja lokalna może odbyć się w innym terminie niż wskazany powyżej.

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



Naftoserwis Sp. z o.o.

ul. Finlandzka 10

03-903 Warszawa

e-mail: naftoserwis@naftoserwis.pl

tel.: +48 22 871 10 01

www.naftoserwis.pl



V. Pytania po wizji lokalnej.

Możliwość zadawania pytań po wizji tylko dla Oferentów, którzy brali w niej udział. Pytania, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane oraz uwzględniane w postępowaniu. Firmy, które brały udział w wizji lokalnej podczas pierwszego postępowania są zwolnione z obowiązku ponownego jej odbywania. Osobą do kontaktu w sprawie pytań dotyczących wizji lokalnej jest Piotr Ambroziak (piotr.ambroziak@naftoserwis.pl).

VI. Osoba kontaktowa

Wszelkie pytania dot. niniejszego postępowania należy kierować do **Piotra Ambroziaka** na adres email: piotr.ambroziak@naftoserwis.pl do dnia 24.01.2025 r. do godz. 13.00.

VII. Wymagana zawartość składanej oferty

- Oferent składa ofertę w formie dwóch odrębnych części: formalnej i handlowej.
- Na część formalną składają się:
 - dokumenty o, których mowa w załączniku nr 9 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu (pkt V. A ppkt 1-6 **Oferta formalno-handlowa**),
 - podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków przez oferenta, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu,
 - podpisane oświadczenie o zachowaniu informacji w tajemnicy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu,
 - podpisane zobowiązanie o wykonaniu obowiązku informacyjnego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu.
- Na część handlową składa się wypełniony Formularz Ofertowo – Handlowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu. Oferent zobowiązany jest dołączyć do Formularza Ofertowo-Handlowego wypełnioną Tabelę Cen Jednostkowych zgodnie z załącznikiem nr 8 (jeśli dotyczy)

VIII. Informacje organizacyjne

Szczegółowe informacje organizacyjne dotyczące prowadzonego postępowania zawarte są w załączniku nr 9 do niniejszego Ogłoszenia o przetargu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego – Zbiornik nr 130;
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego – Zbiornik nr 135;
- Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu postępowania przetargowego – Zbiornik nr 140;
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy przedwstępnej;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków – wzór;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zachowaniu informacji w tajemnicy
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego – wzór;
- Załącznik nr 8 – Formularz Ofertowo-Handlowy wraz z TCJ;
- Załącznik nr 9 – Szczegółowe zasady postępowania
- Załącznik nr 10 – Wykaz pozycji szczegółowych (wersja EXCEL);

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



Załącznik 1c

Nazwa zadania: Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN

Celem zadania jest wykonanie niezbędnych napraw zbiornika magazynowego ropy naftowej w celu przeprowadzenia jego rewizji TDT oraz legalizacji OUM.

Zbiornik nr 130 w TNG – branża antykorozyjna

Roboty zostaną wykonane na zbiorniku magazynowym ropy naftowej, dwupłaszczowym, spawanym, o osi głównej pionowej, z dachem pływającym pontonowo – membranowym o parametrach:

- 1) pojemność $V = 62\,500\text{m}^3$
- 2) średnica zbiornika Dw. 67,2 m ; Dz. 72,2 m
- 3) wysokość zbiornika Hw.19,11 m ; Hz.15,88 m
- 4) włązy boczne na płaszczu wewnętrznym – DN 600 3 szt., 915x1230 2 szt.
- 5) włązy boczne na płaszczu zewnętrznym – DN 600 3 szt.; 915x1230 2 szt.
- 6) króćce mieszadeł DN600 – 3 szt.
- 7) podpieraki dachu – 165 szt.

oraz infrastrukturze towarzyszącej zbiornika.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADANIA

Zadanie obejmuje wykonanie remontowych robót antykorozyjnych na zbiorniku oraz robot naprawczych wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed wyczyszczeniem zbiornika nie było możliwe. Wykonawca stosować będzie do wszelkich prac antykorozyjnych system ochrony zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

1. Opracowanie, przedstawienie i uzyskanie akceptacji Zamawiającego (przed udostępnieniem frontu robót) technologii wykonywania wszystkich robót remontowo-naprawczych.
2. Zabezpieczenie urządzeń technologicznych na czas robót.
3. Wykonanie powłok antykorozyjnych na wszystkich zabudowanych na zbiorniku w ramach modernizacji i zmodernizowanych elementach (poza elementami posiadającymi oryginalną powłokę antykorozyjną).
4. Udział w ocenie stanu zbiornika pod kątem napraw antykorozyjnych, w tym opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji: mapy z zaznaczonymi miejscami podlegającymi naprawie - mapę blach dna zbiornika dostarcza Zamawiający, zestawienia napraw i szczegółowej kalkulacji w oparciu o Tabelę Cen Jednostkowych.
5. Montaż brakujących lub uszkodzonych nakładek pod podpierakami poprzez ich wklejanie na farbę (nakładki dostarcza wykonawca branży mechanicznej).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



6. Badanie upływu ładunku powłoki antykorozyjnej dna zbiornika przez CLDT, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po wykonaniu napraw.
7. Wykonanie i udokumentowanie przeglądu szczelności pontonów dachowych (dokumentacja fotograficzna) i odnowienie powłoki antykorozyjnej we wnętrzu pontonów – jeżeli wymagane.
8. Zabezpieczenie antykorozyjne króćców zaworów napowietrzająco-odpowietrzających (czyszczenie strumieniowo-ścierne), miejscowe naprawy powłoki antykorozyjne zewnętrznych powierzchni zaworów.
9. Miejscowe naprawy powłoki antykorozyjnej na całej powierzchni.
Do naprawy kwalifikują się miejsca z uwidocznioną korozją oraz złuszczeniami poszczególnych warstw powłoki malarskiej wskazane przez wykonawcę i uzgodnione z Zamawiającym (do naprawy należy zastosować zestaw farb epoksydowo – poliuretanowych, łączna grubość warstw powłoki malarskiej na powyższych elementach w miejscach naprawianych: NDFT min. 320 µm).
 - a) bieżni drabiny ruchomej,
 - b) drabiny ruchomej dachu,
 - c) stężeniu wiatrowym - od góry i spodu niniejszego stężenia) wraz z obarierowaniem i burtnicą niniejszego stężenia wiatrowego,
 - d) schodów wejściowych na zbiornik, tj. konstrukcja wsporcza, schody i obarierowanie schodów wraz z burtnicą,
 - e) podpór ślizgowych rurociągów,
 - f) wieszaków i bednarki uziemiającej,
 - g) koryt kablowych zlokalizowanych na płaszczu zbiornika,
 - h) króćców i armatury odwadniającej dno zbiornika,
 - i) zasuw i armatury na płaszczu zbiornika i rurociągach,
 - j) płaskownika przy pierwszej cardze zbiornika nad kanałem,
 - k) zasuw DN 800,
 - l) wysięgników lamp w przestrzeni międzypłaszczowej,
 - m) płaszczu zbiornika - płaszcz zbiornika to powierzchnia zewnętrzna wszystkich carg wraz z carga powyżej stężenia wiatrowego oraz powierzchnią wewnętrzną górnej carga płaszczu zbiornika na wysokości dotychczas położonej powłoki malarskiej, naprawa wg cen jednostkowych 1m² wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - n) dachu zbiornika: membrana miejscowa naprawa antykorozyjna obejmuje do 30% powierzchni dachu, wykonanie antykorozji większej powierzchnia należy do decyzji Zamawiającego, naprawa wg cen jednostkowych 1m² a wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - o) burta pianowa, przestrzeń za burtą pianową, podpieraki, króćce, armatura zainstalowana na dachu i pozostałe elementy zainstalowane na stałe na dachu zbiornika, podestu obsługowego na tacy zbiornika,
 - p) podestów roboczych umieszczonych w przestrzeni międzypłaszczowej, w tym również poziom „0”,

- q) włączów wyczystkowych i rewizyjnych umiejscowionych w przestrzeni między płaszczej na płaszczu osłonowym i zasadniczym,
 - r) rurociągów w przestrzeni między płaszczej w rejonie kompensatorów,
 - s) kół drabiny ruchomej dachu,
 - t) torów szynowych drabiny ruchomej dachu,
 - u) poręczy i barier zabezpieczających (pałaki) drabiny ruchomej dachu umiejscowionych na wejściu na niniejszą drabinę z stężenia wiatrowego,
 - v) przepustów do obciążników max1,max2 (poziomu napełnienia zbiornika) umiejscowionych w podeście roboczym na stężeniu wiatrowym przy rurze przeciwskrętnej dachu,
 - w) połączenia kołnierzego rury przeciwskrętnej dachu,
 - x) balustrady stężenia wiatrowego płaszcza zasadniczego zbiornika,
 - y) chodnika antypoślizgowego wykonanego na pontonach dachu zbiornika,
 - z) układu odwodnienia dna wraz z zasuwami.
10. Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego powierzchni wewnętrznych reperów do poboru prób oraz króćców zainstalowanych na dachu poprzez czyszczenie metodą strumieniowo-ścierną (lub inną równoważną) do stopnia przygotowania powierzchni Sa 2½ a następnie wykonanie nowego zabezpieczenia antykorozyjnego farbami epoksydowymi, antyelektrostatycznymi o łącznej grubości powłoki malarskiej: NDFT min. 500µm.
 11. Wykonanie chodnika antypoślizgowego na dnie w przestrzeni międzypłaszczej.
 12. Odtworzenie wszystkich napisów i oznaczeń na zbiorniku magazynowym ropy naftowej wraz zamalowaniem starego logo spółki (jeśli istnieje) i namalowaniem aktualnego logo na zewnętrznym płaszczu zbiornika.
 13. Uzupełnienie opisów/oznaczeń armatury i króćców o numerację/oznaczenia podane przez Zamawiającego.
 14. Remont stanowiska rozdzielczego ppoż. przy zbiorniku magazynowym.
 - a) renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego armatury i rurociągów ppoż. na stanowisku rozdzielczym i w jego obrębie zestawem malarskim farb kompatybilnych z obecnie zastosowanymi na niniejszej instalacji (przygotowanie powierzchni: ręczne oczyszczenie elementów, usunięcie ognisk korozyjnych, odtłuszczenie elementów, minimum 2 krotne malowanie do uzyskanie jednolitego pokrycia, łączna grubość warstw po renowacji min. 240 µm),
 - b) odtworzenie oznakowania.
 15. Zagospodarowanie odpadów, konieczności również utylizacja powstałych podczas realizacji robót, udokumentowanie sposobu zagospodarowania i ilości odpadów w dokumentacji powykonawczej.
 16. Ewentualne naprawy wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed rozpoczęciem Robót było niemożliwe zostaną powierzone do realizacji i zostaną rozliczone w oparciu o wskazane w ofercie ceny jednostkowe lub kalkulacje indywidualne w przypadku braku pozycji naprawy w cenach jednostkowych.
 17. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie antykorozyjnej remontu zbiornika.

Uwagi:

1. Kolorystyka podczas wykonywania robót do uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Farby nawierzchniowe (kolor biały) stosowane na powierzchniach zewnętrznych zbiornika magazynowego ropy naftowej oraz rurociągach produktowych winny być odporne na promieniowanie słoneczne oraz wykazywać zdolność odbijania promieni słonecznych min. 70%.
3. Zwracamy uwagę na niezamalowywanie połączeń gwintowych. Gwinty powyżej nakrętek należy oczyścić z korozji, zabezpieczyć przed przypadkowym zamalowaniem na czas aplikacji zabezpieczenia. Po wykonaniu prac malarskich usunąć zabezpieczenie i nanieść na gwint smar do czasowej ochrony.
4. Od momentu protokolarnego udostępnienia frontu robót, obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie i zabezpieczenie odpowiednich warunków prowadzenia prac antykorozyjnych (zabezpieczenie przed opadami atmosferycznymi, wilgocią i inne).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



Załącznik 1c

Nazwa zadania: Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN

Celem zadania jest wykonanie niezbędnych napraw zbiornika magazynowego ropy naftowej w celu przeprowadzenia jego rewizji TDT oraz legalizacji OUM.

Zbiornik nr 135 w TNG – branża antykorozyjna

Roboty zostaną wykonane na zbiorniku magazynowym ropy naftowej, dwupłaszczowym, spawanym, o osi głównej pionowej, z dachem pływającym pontonowo – membranowym o parametrach:

- 1) pojemność $V = 62\ 500\text{m}^3$
- 2) średnica zbiornika Dw. 67,2 m ; Dz. 72,2 m
- 3) wysokość zbiornika Hw.19,11 m ; Hz.15,88 m
- 4) włązy boczne na płaszczu wewnętrznym – DN 600 3 szt., 915x1230 2 szt.
- 5) włązy boczne na płaszczu zewnętrznym – DN 600 3 szt.; 915x1230 2 szt.
- 6) króćce mieszadeł DN600 – 3 szt.
- 7) podpieraki dachu – 165 szt.

oraz infrastrukturze towarzyszącej zbiornika.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADANIA

Zadanie obejmuje wykonanie remontowych robót antykorozyjnych na zbiorniku oraz robot naprawczych wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed wyczyszczeniem zbiornika nie było możliwe. Wykonawca stosować będzie do wszelkich prac antykorozyjnych system ochrony zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

1. Opracowanie, przedstawienie i uzyskanie akceptacji Zamawiającego (przed udostępnieniem frontu robót) technologii wykonywania wszystkich robót remontowo-naprawczych.
2. Zabezpieczenie urządzeń technologicznych na czas robót.
3. Wykonanie powłok antykorozyjnych na wszystkich zabudowanych na zbiorniku w ramach modernizacji i zmodernizowanych elementach (poza elementami posiadającymi oryginalną powłokę antykorozyjną).
4. Udział w ocenie stanu zbiornika pod kątem napraw antykorozyjnych, w tym opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji: mapy z zaznaczonymi miejscami podlegającymi naprawie - mapę blach dna zbiornika dostarcza Zamawiający, zestawienia napraw i szczegółowej kalkulacji w oparciu o Tabelę Cen Jednostkowych.
5. Montaż brakujących lub uszkodzonych nakładek pod podpierakami poprzez ich wklejanie na farbę (nakładki dostarcza wykonawca branży mechanicznej).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



6. Badanie upływu ładunku powłoki antykorozyjnej dna zbiornika przez CLDT, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po wykonaniu napraw.
7. Wykonanie i udokumentowanie przeglądu szczelności pontonów dachowych (dokumentacja fotograficzna) i odnowienie powłoki antykorozyjnej we wnętrzu pontonów – jeżeli wymagane.
8. Zabezpieczenie antykorozyjne króćców zaworów napowietrzająco-odpowietrzających (czyszczenie strumieniowo-ścierne), miejscowe naprawy powłoki antykorozyjne zewnętrznych powierzchni zaworów.
9. Miejscowe naprawy powłoki antykorozyjnej na całej powierzchni.
Do naprawy kwalifikują się miejsca z uwidocznioną korozją oraz złuszczeniami poszczególnych warstw powłoki malarskiej wskazane przez wykonawcę i uzgodnione z Zamawiającym (do naprawy należy zastosować zestaw farb epoksydowo – poliuretanowych, łączna grubość warstw powłoki malarskiej na powyższych elementach w miejscach naprawianych: NDFT min. 320 µm).
 - a) bieżni drabiny ruchomej,
 - b) drabiny ruchomej dachu,
 - c) stężeniu wiatrowym - od góry i spodu niniejszego stężenia) wraz z obarierowaniem i burtnicą niniejszego stężenia wiatrowego,
 - d) schodów wejściowych na zbiornik, tj. konstrukcja wsporcza, schody i obarierowanie schodów wraz z burtnicą,
 - e) podpór ślizgowych rurociągów,
 - f) wieszaków i bednarki uziemiającej,
 - g) koryt kablowych zlokalizowanych na płaszczu zbiornika,
 - h) króćców i armatury odwadniającej dno zbiornika,
 - i) zasuw i armatury na płaszczu zbiornika i rurociągach,
 - j) płaskownika przy pierwszej cardze zbiornika nad kanałem,
 - k) zasuw DN 800,
 - l) wysięgników lamp w przestrzeni międzypłaszczowej,
 - m) płaszczu zbiornika - płaszcz zbiornika to powierzchnia zewnętrzna wszystkich carg wraz z carga powyżej stężenia wiatrowego oraz powierzchnią wewnętrzną górnej cargi płaszczu zbiornika na wysokości dotychczas położonej powłoki malarskiej, naprawa wg cen jednostkowych 1m² wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - n) dachu zbiornika: membrana miejscowa naprawa antykorozyjna obejmuje do 30% powierzchni dachu, wykonanie antykorozji większej powierzchnia należy do decyzji Zamawiającego, naprawa wg cen jednostkowych 1m² a wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - o) burta pianowa, przestrzeń za burtą pianową, podpieraki, króćce, armatura zainstalowana na dachu i pozostałe elementy zainstalowane na stałe na dachu zbiornika, podestu obsługowego na tacy zbiornika,
 - p) podestów roboczych umieszczonych w przestrzeni międzypłaszczowej, w tym również poziom „0”,

- q) włączów wyczystkowych i rewizyjnych umiejscowionych w przestrzeni między płaszczej na płaszczu osłonowym i zasadniczym,
 - r) rurociągów w przestrzeni między płaszczej w rejonie kompensatorów,
 - s) kół drabiny ruchomej dachu,
 - t) torów szynowych drabiny ruchomej dachu,
 - u) poręczy i barier zabezpieczających (pałąki) drabiny ruchomej dachu umiejscowionych na wejściu na niniejszą drabinę z stężenia wiatrowego,
 - v) przepustów do obciążników max1,max2 (poziomu napełnienia zbiornika) umiejscowionych w podeście roboczym na stężeniu wiatrowym przy rurze przeciwskrętnej dachu,
 - w) połączenia kołnierzego rury przeciwskrętnej dachu,
 - x) balustrady stężenia wiatrowego płaszcza zasadniczego zbiornika,
 - y) chodnika antypoślizgowego wykonanego na pontonach dachu zbiornika,
 - z) układu odwodnienia dna wraz z zasuwami.
10. Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego powierzchni wewnętrznych reperów do poboru prób oraz króćców zainstalowanych na dachu poprzez czyszczenie metodą strumieniowo-ścierną (lub inną równoważną) do stopnia przygotowania powierzchni Sa 2½ a następnie wykonanie nowego zabezpieczenia antykorozyjnego farbami epoksydowymi, antyelektrostatycznymi o łącznej grubości powłoki malarskiej: NDFT min. 500µm.
 11. Wykonanie chodnika antypoślizgowego na dnie w przestrzeni międzypłaszczej.
 12. Odtworzenie wszystkich napisów i oznaczeń na zbiorniku magazynowym ropy naftowej wraz zamalowaniem starego logo spółki (jeśli istnieje) i namalowaniem aktualnego logo na zewnętrznym płaszczu zbiornika.
 13. Uzupełnienie opisów/oznaczeń armatury i króćców o numerację/oznaczenia podane przez Zamawiającego.
 14. Remont stanowiska rozdzielczego ppoż. przy zbiorniku magazynowym.
 - a) renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego armatury i rurociągów ppoż. na stanowisku rozdzielczym i w jego obrębie zestawem malarskim farb kompatybilnych z obecnie zastosowanymi na niniejszej instalacji (przygotowanie powierzchni: ręczne oczyszczenie elementów, usunięcie ognisk korozyjnych, odtłuszczenie elementów, minimum 2 krotne malowanie do uzyskanie jednolitego pokrycia, łączna grubość warstw po renowacji min. 240 µm),
 - b) odtworzenie oznakowania.
 15. Zagospodarowanie odpadów, konieczności również utylizacja powstałych podczas realizacji robót, udokumentowanie sposobu zagospodarowania i ilości odpadów w dokumentacji powykonawczej.
 16. Ewentualne naprawy wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed rozpoczęciem Robót było niemożliwe zostaną powierzone do realizacji i zostaną rozliczone w oparciu o wskazane w ofercie ceny jednostkowe lub kalkulacje indywidualne w przypadku braku pozycji naprawy w cenach jednostkowych.
 17. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie antykorozyjnej remontu zbiornika.

Uwagi:

1. Kolorystyka podczas wykonywania robót do uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Farby nawierzchniowe (kolor biały) stosowane na powierzchniach zewnętrznych zbiornika magazynowego ropy naftowej oraz rurociągach produktowych winny być odporne na promieniowanie słoneczne oraz wykazywać zdolność odbijania promieni słonecznych min. 70%.
3. Zwracamy uwagę na niezamalowywanie połączeń gwintowych. Gwinty powyżej nakrętek należy oczyścić z korozji, zabezpieczyć przed przypadkowym zamalowaniem na czas aplikacji zabezpieczenia. Po wykonaniu prac malarskich usunąć zabezpieczenie i nanieść na gwint smar do czasowej ochrony.
4. Od momentu protokolarnego udostępnienia frontu robót, obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie i zabezpieczenie odpowiednich warunków prowadzenia prac antykorozyjnych (zabezpieczenie przed opadami atmosferycznymi, wilgocią i inne).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



Załącznik 1c

Nazwa zadania: Remonty i modernizacje zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN

Celem zadania jest wykonanie niezbędnych napraw zbiornika magazynowego ropy naftowej w celu przeprowadzenia jego rewizji TDT oraz legalizacji OUM.

Zbiornik nr 140 w TNG – branża antykorozyjna

Roboty zostaną wykonane na zbiorniku magazynowym ropy naftowej, dwupłaszczowym, spawanym, o osi głównej pionowej, z dachem pływającym pontonowo – membranowym o parametrach:

- 1) pojemność $V = 62\ 500\text{m}^3$
- 2) średnica zbiornika Dw. 67,2 m ;Dz. 72,2 m
- 3) wysokość zbiornika Hw.19,11 m ; Hz.15,88 m
- 4) włązy boczne na płaszczu wewnętrznym – DN 600 3 szt., 915x1230 2 szt.
- 5) włązy boczne na płaszczu zewnętrznym – DN 600 3 szt.; 915x1230 2 szt.
- 6) króćce mieszadeł DN600 – 3 szt.
- 7) podpieraki dachu – 165 szt.

oraz infrastrukturze towarzyszącej zbiornika.

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADANIA

Zadanie obejmuje wykonanie remontowych robót antykorozyjnych na zbiorniku oraz robot naprawczych wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed wyczyszczeniem zbiornika nie było możliwe. Wykonawca stosował będzie do wszelkich prac antykorozyjnych system ochrony zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

1. Opracowanie, przedstawienie i uzyskanie akceptacji Zamawiającego (przed udostępnieniem frontu robót) technologii wykonywania wszystkich robót remontowo-naprawczych.
2. Zabezpieczenie urządzeń technologicznych na czas robót.
3. Wykonanie powłok antykorozyjnych na wszystkich zabudowanych na zbiorniku w ramach modernizacji i zmodernizowanych elementach (poza elementami posiadającymi oryginalną powłokę antykorozyjną).
4. Udział w ocenie stanu zbiornika pod kątem napraw antykorozyjnych, w tym opracowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji: mapy z zaznaczonymi miejscami podlegającymi naprawie - mapę blach dna zbiornika dostarcza Zamawiający, zestawienia napraw i szczegółowej kalkulacji w oparciu o Tabelę Cen Jednostkowych.
5. Montaż brakujących lub uszkodzonych nakładek pod podpierakami poprzez ich wklejanie na farbę (nakładki dostarcza wykonawca branży mechanicznej).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



6. Badanie upływu ładunku powłoki antykorozyjnej dna zbiornika przez CLDT, zgodnie z obowiązującymi przepisami – po wykonaniu napraw.
7. Wykonanie i udokumentowanie przeglądu szczelności pontonów dachowych (dokumentacja fotograficzna) i odnowienie powłoki antykorozyjnej we wnętrzu pontonów – jeżeli wymagane.
8. Zabezpieczenie antykorozyjne króćców zaworów napowietrzająco-odpowietrzających (czyszczenie strumieniowo-ścierne), miejscowe naprawy powłoki antykorozyjne zewnętrznych powierzchni zaworów.
9. Miejscowe naprawy powłoki antykorozyjnej na całej powierzchni.
Do naprawy kwalifikują się miejsca z uwidocznioną korozją oraz złuszczeniami poszczególnych warstw powłoki malarskiej wskazane przez wykonawcę i uzgodnione z Zamawiającym (do naprawy należy zastosować zestaw farb epoksydowo – poliuretanowych, łączna grubość warstw powłoki malarskiej na powyższych elementach w miejscach naprawianych: NDFT min. 320 µm).
 - a) bieżni drabiny ruchomej,
 - b) drabiny ruchomej dachu,
 - c) stężeniu wiatrowym - od góry i spodu niniejszego stężenia) wraz z obarierowaniem i burtnicą niniejszego stężenia wiatrowego,
 - d) schodów wejściowych na zbiornik, tj. konstrukcja wsporcza, schody i obarierowanie schodów wraz z burtnicą,
 - e) podpór ślizgowych rurociągów,
 - f) wieszaków i bednarki uziemiającej,
 - g) koryt kablowych zlokalizowanych na płaszczu zbiornika,
 - h) króćców i armatury odwadniającej dno zbiornika,
 - i) zasuw i armatury na płaszczu zbiornika i rurociągach,
 - j) płaskownika przy pierwszej cardze zbiornika nad kanałem,
 - k) zasuw DN 800,
 - l) wysięgników lamp w przestrzeni międzypłaszczowej,
 - m) płaszczu zbiornika - płaszcz zbiornika to powierzchnia zewnętrzna wszystkich carg wraz z carga powyżej stężenia wiatrowego oraz powierzchnią wewnętrzną górnej cargi płaszczu zbiornika na wysokości dotychczas położonej powłoki malarskiej, naprawa wg cen jednostkowych 1m² wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - n) dachu zbiornika: membrana miejscowa naprawa antykorozyjna obejmuje do 30% powierzchni dachu, wykonanie antykorozji większej powierzchnia należy do decyzji Zamawiającego, naprawa wg cen jednostkowych 1m² a wraz z dokumentacją fotograficzną miejsca napraw,
 - o) burta pianowa, przestrzeń za burtą pianową, podpieraki, króćce, armatura zainstalowana na dachu i pozostałe elementy zainstalowane na stałe na dachu zbiornika, podestu obsługowego na tacy zbiornika,
 - p) podestów roboczych umieszczonych w przestrzeni międzypłaszczowej, w tym również poziom „0”,

- q) włączów wyczystkowych i rewizyjnych umiejscowionych w przestrzeni między płaszczej na płaszczu osłonowym i zasadniczym,
 - r) rurociągów w przestrzeni między płaszczej w rejonie kompensatorów,
 - s) kół drabiny ruchomej dachu,
 - t) torów szynowych drabiny ruchomej dachu,
 - u) poręczy i barier zabezpieczających (pałaki) drabiny ruchomej dachu umiejscowionych na wejściu na niniejszą drabinę z stężenia wiatrowego,
 - v) przepustów do obciążników max1,max2 (poziomu napełnienia zbiornika) umiejscowionych w podeście roboczym na stężeniu wiatrowym przy rurze przeciwskrętnej dachu,
 - w) połączenia kołnierzego rury przeciwskrętnej dachu,
 - x) balustrady stężenia wiatrowego płaszcza zasadniczego zbiornika,
 - y) chodnika antypoślizgowego wykonanego na pontonach dachu zbiornika,
 - z) układu odwodnienia dna wraz z zasuwami.
10. Renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego powierzchni wewnętrznych reperów do poboru prób oraz króćców zainstalowanych na dachu poprzez czyszczenie metodą strumieniowo-ścierną (lub inną równoważną) do stopnia przygotowania powierzchni Sa 2½ a następnie wykonanie nowego zabezpieczenia antykorozyjnego farbami epoksydowymi, antyelektrostatycznymi o łącznej grubości powłoki malarskiej: NDFT min. 500µm.
 11. Wykonanie chodnika antypoślizgowego na dnie w przestrzeni międzypłaszczej.
 12. Odtworzenie wszystkich napisów i oznaczeń na zbiorniku magazynowym ropy naftowej wraz zamalowaniem starego logo spółki (jeśli istnieje) i namalowaniem aktualnego logo na zewnętrznym płaszczu zbiornika.
 13. Uzupełnienie opisów/oznaczeń armatury i króćców o numerację/oznaczenia podane przez Zamawiającego.
 14. Remont stanowiska rozdzielczego ppoż. przy zbiorniku magazynowym.
 - a) renowacja zabezpieczenia antykorozyjnego armatury i rurociągów ppoż. na stanowisku rozdzielczym i w jego obrębie zestawem malarskim farb kompatybilnych z obecnie zastosowanymi na niniejszej instalacji (przygotowanie powierzchni: ręczne oczyszczenie elementów, usunięcie ognisk korozyjnych, odtłuszczenie elementów, minimum 2 krotne malowanie do uzyskanie jednolitego pokrycia, łączna grubość warstw po renowacji min. 240 µm),
 - b) odtworzenie oznakowania.
 15. Zagospodarowanie odpadów, konieczności również utylizacja powstałych podczas realizacji robót, udokumentowanie sposobu zagospodarowania i ilości odpadów w dokumentacji powykonawczej.
 16. Ewentualne naprawy wewnątrz zbiornika, których ustalenie rozmiaru i zakresu przed rozpoczęciem Robót było niemożliwe zostaną powierzone do realizacji i zostaną rozliczone w oparciu o wskazane w ofercie ceny jednostkowe lub kalkulacje indywidualne w przypadku braku pozycji naprawy w cenach jednostkowych.
 17. Opracowanie dokumentacji powykonawczej w zakresie antykorozyjnej remontu zbiornika.

Uwagi:

1. Kolorystyka podczas wykonywania robót do uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Farby nawierzchniowe (kolor biały) stosowane na powierzchniach zewnętrznych zbiornika magazynowego ropy naftowej oraz rurociągach produktowych winny być odporne na promieniowanie słoneczne oraz wykazywać zdolność odbijania promieni słonecznych min. 70%.
3. Zwracamy uwagę na niezamalowywanie połączeń gwintowych. Gwinty powyżej nakrętek należy oczyścić z korozji, zabezpieczyć przed przypadkowym zamalowaniem na czas aplikacji zabezpieczenia. Po wykonaniu prac malarskich usunąć zabezpieczenie i nanieść na gwint smar do czasowej ochrony.
4. Od momentu protokolarnego udostępnienia frontu robót, obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie i zabezpieczenie odpowiednich warunków prowadzenia prac antykorozyjnych (zabezpieczenie przed opadami atmosferycznymi, wilgocią i inne).

Zarząd Spółki

Jarosław Przekwas
Prezes Zarządu

Robert Woroszyło
Wiceprezes Zarządu



Umowa przedwstępna

Zawarta w w dniu..... pomiędzy:

Naftoserwis Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000220093, NIP: 125-13-29-028, wysokość kapitału zakładowego –19.803.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. Jarosława Przekwasa – Prezesa Zarządu,
2. Roberta Woroszyło – Wiceprezesa Zarządu

zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiający**”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, (__ - __)
_____, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w _____, ____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

pod nr KRS _____, NIP: _____, wysokość kapitału zakładowego _____, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej treści Umowy łącznie „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”,

o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawierania umów realizacyjnych na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w ofercie z dnia _____ złożonej w ramach postępowania przetargowego na realizację „Remontów i modernizacji zbiorników magazynowych ropy naftowej PERN”, w tym:
Część 1: „Remont i modernizacja Zbiornika nr 130 TNG.”
Część 2: „Remont i modernizacja Zbiornika nr 135 TNG.”
Część 3: „Remont i modernizacja Zbiornika nr 140 TNG.”
2. Dla danego zbiornika Wykonawca zawierać będzie z Zamawiającym każdorazowo osobną umowę realizacyjną, w następujących terminach:
 - a) Zbiornik nr 130 TNG – do dnia 31.03.2025 r.;
 - b) Zbiornik nr 135 TNG – do dnia 07.07.2025 r.;
 - c) Zbiornika 140 TNG – do dnia 13.10.2025 r.
3. Zawarcie umowy realizacyjnej przez Wykonawcę następować będzie każdorazowo na pisemne wezwanie Zamawiającego, zgłoszone nie później niż 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się podpisać umowę realizacyjną w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych po otrzymaniu wezwania, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku braku pisemnego wezwania do zawarcia danej umowy realizacyjnej, obowiązek jej zawarcia wygasa z upływem terminu, o którym mowa w ust. 2.
6. Wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy realizacyjnej na skutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności nie będzie stanowiło podstawy do dochodzenia przez Zamawiającego

jakichkolwiek roszczeń z tytułu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków wynikających z zawarcia umowy przedwstępnej.

§2. Ochrona danych osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie 14 dni o pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Zamawiający na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Naftoserwis Spółka z o.o., ul. Finlandzka 10 03-903 Warszawa.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Wykonawcy na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest _____.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez każdą ze stron danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - 1) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - 2) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
 - 3) prawnie uzasadniony interes każdej ze Stron zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z realizacją postanowień Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
8. Dane osobowe drugiej Strony mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie każdej ze stron w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowo, pocztowe, archiwizacyjne, prawne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy odpowiednio z Kupującym lub Sprzedającym i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.

9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
10. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadku, kiedy strona umowy przetwarza dane w oparciu o uzasadniony interes, o którym mowa w ust. 7 lit. c niniejszego paragrafu.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§3. Pozostałe postanowienia

1. Poszczególne dokumenty tworzące Załączniki wskazane w treści Umowy należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i stanowiące integralne części jej postanowień. W wypadku rozbieżności między treścią Załączników i Umowy lub jakiegokolwiek niejednoznaczności lub rozbieżności pomiędzy nimi, ewentualne wątpliwości w tym zakresie będą wyjaśniane przez Zamawiającego, który wyda stosowne instrukcje dla Wykonawcy.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony, a w przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Załączniki:

1. Opisy Przedmiotu Zamówienia – załączone w postępowaniu przetargowym.
2. Wzór umowy realizacyjnej wraz z załącznikami.
3. Oferta Wykonawcy.

Zamawiający	Wykonawca
1.	1.
2.	2.
data złożenia podpisu przez Zamawiającego:	data złożenia podpisu przez Wykonawcę:

Załącznik do umowy przedwstępnej

Umowa o wykonanie prac specjalistycznych w zakresie _____

Zawarta w w dniu..... pomiędzy:

Naftoserwis Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000220093, NIP: 125-13-29-028, wysokość kapitału zakładowego – 19.803.000,00 zł, reprezentowaną przez:

1. _____ – Prezesa Zarządu
zwaną w dalszej treści Umowy „Zamawiający”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, (____-____)
_____, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP: _____, wysokość kapitału zakładowego _____, reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca zwani w dalszej treści Umowy łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”, o następującej treści:

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

1. Zamawiający w ramach zawartej umowy (**Umowa Generalna**) realizuje na rzecz **PERN S.A. (Inwestor)** zadanie pod nazwą: _____ (dalej: **Zadanie**), **Wykonawca** oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) posiada wszelką wiedzę, sprzęt i środki niezbędne w ramach ustalonego wynagrodzenia do zrealizowania Umowy oraz dysponuje odpowiednią liczbą wyszkolonego personelu;
 - 2) przed złożeniem oferty zapoznał się z niezbędną dokumentacją dotyczącą realizacji Zadania dostępną przed złożeniem oferty i wszelkimi materiałami otrzymanymi od Zamawiającego oraz uzyskał wszystkie informacje konieczne dla realizacji Zadania, możliwości zorganizowania placu budowy i zaplecza budowy na terenie należącym do Inwestora, w tym między innymi zaopatrzenia w media niezbędne dla realizacji Umowy;
 - 3) zapoznał się z terenem budowy podczas wizji lokalnej przeprowadzonej w dniu _____ i akceptuje panujące na nim warunki (w tym, że istniejący stan terenu budowy nie zawiera przeszkód, które mogły zostać wykryte podczas wizualnej inspekcji i w sposób niekorzystny mogą wpłynąć na możliwość realizacji Zadania) uznając, iż pozwalają one na realizację Umowy w ramach ustalonego Wynagrodzenia;
 - 4) starannie skalkulował wynagrodzenie i jest ono wystarczające dla realizacji Umowy, w tym pokrycia wszelkich związanych z tym kosztów, w tym związanych z nabyciem urządzeń i materiałów, zapewnieniem sprzętu, robocizną, podatkami, ubezpieczeniami, ustanowieniem zabezpieczeń, wydatkami ogólnymi i wszelkimi innymi (niewskazanymi powyżej) kosztami, których poniesienie przez Wykonawcę będzie konieczne dla realizacji Umowy;
 - 5) skalkulował ryzyka, które mogą wystąpić przy realizacji Umowy i uwzględnił je w swoim wynagrodzeniu, które zaoferował Zamawiającemu, w szczególności uwzględniając szacunkowy charakter danych przekazanych przez Zamawiającego;
 - 6) ma wystarczającą zdolność finansową do realizacji Umowy na zasadach finansowych w niej określonych;

- 7) został zapoznany przez Zamawiającego się z postanowieniami Umowy Generalnej (z wyłączeniem informacji o wynagrodzeniu Zamawiającego) i w związku z tym ma świadomość rodzaju i zakresu odpowiedzialności Zamawiającego wobec Inwestora w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę;
- 8) przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w przypadku, gdy Zamawiający nie nalega, aby Umowa była ściśle przestrzegana czy też nie wykorzystuje praw przysługujących mu w ramach tej Umowy, nie oznacza to, że Zamawiający zrzeka się tych praw, które nadal pozostają w pełni obowiązujące.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie robót budowlanych/prac specjalistycznych w zakresie branży _____ w ramach Zadania inwestycyjnego/remontowego pn: _____.
2. Zakres Przedmiotu Umowy, jak również sposób jego wykonania nastąpi zgodnie z:
 - 1) Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy;
 - 2) Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
 - 3) przepisami prawa, powszechnie obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przy zachowaniu należytej staranności, jakiej należy oczekiwać od podmiotu realizującego inwestycje w branży _____;
 - 4) Ofertą Wykonawcy z dnia _____ stanowiącą **Załącznik nr 7** do Umowy

§ 2.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować Przedmiot Umowy, z zachowaniem poszczególnych terminów określonych w Umowie oraz Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym (dalej: HRF), opracowanym na podstawie Harmonogramu Podstawowego. Ilość dni przewidziana w HRF na dany zakres prac nie może być dłuższa niż w Harmonogramie Podstawowym. Harmonogram Podstawowy stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy zostanie uzgodniony pomiędzy Stronami najpóźniej w terminie ___ dni od zawarcia Umowy i zawierać będzie szczegółowe zestawienie robót:
 - w części branżowej - układ chronologiczny (datę rozpoczęcia i zakończenia), przedmiot i zakres poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy w pełnym zakresie objętym zobowiązaniem Wykonawcy w sposób umożliwiający bieżącą weryfikację postępu robót/prac wraz z podziałem na kamienie milowe;
 - w części finansowej – wartość poszczególnych prac zrealizowanych w ramach Przedmiotu Umowy oraz ewentualnych płatności częściowych za zrealizowanie kamienia milowego.Po uzgodnieniu HRF stanowiącym będzie **Załącznik nr 2** do Umowy.
3. Termin realizacji Przedmiotu Umowy zostanie określony w HRF i rozpocznie swój bieg nie wcześniej niż od dnia przekazania Zadania do realizacji przez Inwestora (dalej: „Termin Realizacji”). Za dzień Odbioru Końcowego uważa się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego bez wad limitujących.
4. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi pod warunkiem uprzedniego przedłożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1. Nieprzedłożenie zabezpieczenia traktowane będzie jako wada, uprawniająca do odmowy przekazania Wykonawcy placu budowy. Powyższe nie wpływa na przedłużenie Terminu Realizacji.
5. W przypadku nieuzasadnionej odmowy przejścia placu budowy przez Wykonawcę lub niestawienia się w wyznaczonym terminie należycie umocowanych przedstawicieli Wykonawcy w celu przejścia placu budowy i podpisania protokołu przekazania placu budowy, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 10 ust. 1 pkt 1) lub do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej przewidzianej w § 10 ust. 2. Prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od wyznaczonej daty przekazania placu budowy.
6. Postanowienia Umowy dotyczące przekazania placu budowy mają zastosowanie także do przekazania frontu robót.
7. Terminy określone w HRF oraz inne terminy realizacji Przedmiotu Umowy na wniosek Wykonawcy ulegną przesunięciu o czas potrzebny do usunięcia przeszkody w przypadku:

Załącznik do umowy przedwstępnej

- 1) wstrzymania robót budowlanych/prac specjalistycznych przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inwestora lub Zamawiającego,
- 2) stwierdzenia błędów lub niekompletności/braków w Dokumentacji Projektowej/OPZ, jak i konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej/OPZ, o ile okoliczności te uniemożliwiały realizację Przedmiotu Umowy w terminie;
- 3) wstrzymania robót budowlanych/prac specjalistycznych przez organy o charakterze inspekcyjno – kontrolnym, jeżeli to wstrzymanie nie było wynikiem działań/zaniechań Wykonawcy;
- 4) zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego robót dodatkowych, jeśli roboty te nie mogły być wykonywane jednocześnie z pozostałymi robotami;
- 5) wystąpienia warunków pogodowych stwarzających realne zagrożenie dla bezpieczeństwa prowadzenia robót, jeżeli wystąpiły one w okresie uniemożliwiającym wykonanie Przedmiotu Umowy;
8. Strony ustalą zmianę terminów określonych w HRF w drodze negocjacji prowadzonych w dobrej wierze oraz z uwzględnieniem uzasadnionych interesów obu Stron, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana Terminu Realizacji będzie następowała w formie aneksu do Umowy.
9. Zamawiający może nakazać Wykonawcy wstrzymanie prac lub wstrzymać przekazanie placu budowy w przypadku przesunięcia terminu udostępnienia zbiornika przez Inwestora.
10. Strony nie przewidują żadnego dodatkowego wynagrodzenia, ani innych świadczeń należnych Wykonawcy z tytułu wcześniejszego wykonania robót lub ich poszczególnych elementów, w stosunku do terminów określonych w HRF oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 9

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę bez udziału podwykonawców i przekazany Zamawiającemu z najwyższą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności - wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, właściwymi normami, sporządzoną dokumentacją oraz wymaganiami Zamawiającego, jak również w sposób właściwy dla danej branży;
- 2) Wykonawca wykona roboty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przeznaczenia obiektu, zasadami wiedzy technicznej, uznanymi zasadami techniki i z najwyższą starannością;
- 3) Wykonawca ustali z Zamawiającym zasady korzystania z energii elektrycznej, innych mediów oraz pomieszczeń socjalnych i sanitarnych;
- 4) Wykonawca będzie uczestniczył w naradach koordynacyjnych w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 5) Wykonawca zapewni na własny koszt i ryzyko dostawę wszystkich materiałów oraz sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy. Zastosowane przez Wykonawcę materiały i zamontowane urządzenia muszą być nowe (w szczególności – nie były wcześniej instalowane ani użytkowane oraz nie mogą być regenerowane, naprawiane lub refabrykowane);
- 6) Wszystkie czynności związane z rozpoczęciem, prowadzeniem i zakończeniem robót, w tym uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód administracyjnych – o ile będą wymagane, Wykonawca zobowiązany jest wykonać własnym staraniem i na własny koszt, a w szczególności:
 - a) zorganizuje i zabezpieczy właściwie plac budowy, w tym zapewni sobie na własny koszt i ryzyko zaplecze budowy;
 - b) podejmie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem przez transport niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy, a w razie ich uszkodzenia Wykonawca zobowiązany będzie - przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego - na własny koszt i ryzyko doprowadzić do przywrócenia ich stanu sprzed rozpoczęcia robót;
 - c) zainstaluje, będzie utrzymywać, a po zakończeniu robót zdemontuje całe wyposażenie placu budowy, w tym zaplecze budowy;

- d) wykona wszystkie niezbędne roboty i czynności zabezpieczające oraz tymczasowe w rejonie i bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót;
 - e) ma obowiązek prowadzić roboty w taki sposób, aby realizacja Przedmiotu Umowy uwzględniała działalność handlową i operacyjną Inwestora, tj. bez zakłóceń ciągłości pracy obiektu. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania akceptacji Zamawiającego prac mogących wpływać na działalność handlową i operacyjną Inwestora przed ich rozpoczęciem;
 - f) będzie usuwał na bieżąco wszelkie wady stwierdzone przez siebie oraz przez Zamawiającego w trakcie trwania robót;
 - g) przed rozpoczęciem realizacji robót Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz pracowników skierowanych do wykonywania robót, wraz z oświadczeniem, że każdy z nich ma aktualne badania lekarskie (adekwatne do charakteru robót i występujących w trakcie ich realizacji zagrożeń), szkolenia BHP oraz uprawnienia do wykonywania robót;
 - h) Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie najpóźniej 14 dni przed przystąpieniem do wykonywania robót wykaz osób nie będących obywatelami RP albo posiadających podwójne obywatelstwo, zatrudnionych przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw przeciwko udziałowi danej osoby w realizacji Umowy – bez podania uzasadnienia. Wniesienie sprzeciwu wstrzymuje udział danej osoby w realizacji Umowy, nie powodując jednakże zwłoki lub braku współdziałania ze strony Zamawiającego i nie może mieć wpływu na bieg terminów realizacji robót wynikających z Umowy, jak też nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego,
 - i) będzie realizować roboty za pomocą osób personelu kluczowego, zgodnie z wykazem zaakceptowanym przez Zamawiającego. Wszelkie zmiany osób wchodzących w skład personelu kluczowego będą możliwe jedynie w wyjątkowych sytuacjach, pod warunkiem uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
 - j) będzie kontrolować kwalifikacje swoich pracowników oraz niezwłocznie reagować na wszelkie wykryte w tym zakresie nieprawidłowości,
 - k) zapewni bieżącą kontrolę jakości wykonywanych robót, przy uwzględnieniu uwag Zamawiającego w tym zakresie,
 - l) będzie gromadzić atesty i certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia oraz udostępniać je na żądanie Zamawiającego,
 - m) po zakończeniu robót uporządkuje plac budowy i teren do niego przyległy oraz przywróci je do stanu, jaki był przed rozpoczęciem robót,
 - n) będzie wykonywał roboty zgodnie z obowiązującymi – zarówno powszechnie, jak i wewnątrznie u Zamawiającego lub Inwestora - przepisami / zasadami w zakresie BHP, ochrony środowiska i ochrony ppoż. oraz odpowiadał za te warunki w trakcie realizacji Umowy;
 - o) będzie odpowiadał za ochronę własnego mienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - p) zabezpieczyć i chronić wykonane roboty przed zniszczeniem i utratą (w tym także wskutek warunków atmosferycznych), także w czasie ewentualnej przerwy w robotach wynikłej z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
- 7) Szkoda zaistniała w robotach lub materiałach, bądź urządzeniach przeznaczonych do wbudowania w okresie między terminem rozpoczęcia robót, a datą obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego robót oraz w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, spowodowana w tym okresie i pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
- 8) Zabezpieczenie robót pożarowo-niebezpiecznych leży po stronie Wykonawcy i musi być ono uprzednio uzgodnione z Zamawiającym.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z gospodarką odpadami w szczególności zaś jest zobowiązany jest do usunięcia, przewozu, wykorzystania i unieszkodliwienia odpadów.
- 10) Ewentualny złom metalowy powstały w trakcie wykonywania robót należy do Zamawiającego. Sprzedaż złomu nie jest elementem kalkulacji ceny oferty.
- 11) Transport technologiczny oraz złomu - o ile będzie wymagany, należy do Wykonawcy, zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie obiektu Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do transportu złomu na wyznaczone przez Zamawiającego pole odkładcze.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym lub jego upoważnionymi pracownikami.

Załącznik do umowy przedwstępnej

- 13) Na polecenie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest zapewnić bez żadnych ograniczeń wstęp na plac budowy innym wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego, a nadto zobowiązany jest umożliwić im wykonywanie powierzonych im przez Zamawiającego robót, jak również umożliwić innym wykonawcom organizację koniecznego zaplecza budowy..
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich wykonania, w szczególności zaś informować go o konieczności współdziałania. Nie uchybia to obowiązkowi Wykonawcy dołożenia najwyższej staranności przy zapobieganiu wystąpieniu tych problemów lub okoliczności oraz przy usuwaniu lub minimalizowaniu ich skutków. Wykonawca jest zobowiązany do proponowania Zamawiającemu środków mających na celu ich uniknięcie, usunięcie lub zminimalizowanie skutków ich oddziaływania.
 - 15) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia z placu budowy pracownika Wykonawcy nieprzestrzegającego obowiązków umownych, w szczególności w zakresie bhp, ppoż. lub ochrony środowiska.
 - 16) Wykonawca oświadcza, że w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy będzie łącznie ze swoimi pracownikami respektował uwagi i polecenia służb bhp, ppoż. i ochrony środowiska Zamawiającego oraz zobowiązuje się do współdziałania z Zamawiającym w zakresie prewencji w powyższym obszarze podczas wykonywania robót, w tym do wizytowania placu budowy co najmniej raz w tygodniu (potwierzanego wpisem w dzienniku budowy lub odpowiednią notatką).
 - 17) Wykonawca będzie bez zbędnej zwłoki udzielał Zamawiającemu pisemnych informacji związanych z realizacją prac, jeżeli wymagać tego będzie Inwestor lub upoważniony organ władzy publicznej.
 - 18) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie z wytycznymi stanowiącymi **Załącznik nr 4** do Umowy. Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezwłocznie po zawarciu Umowy kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki.
2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy;
 - b) Udzielenie wszelkich niezbędnych pełnomocnictw dla Wykonawcy;
 - c) Współdziałanie z Wykonawcą w celu należytego wykonania Umowy;
 - d) Zapłata za prawidłowo wykonany i odebrany Przedmiot Umowy.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i audytu sprawdzającego w zakresie spełnienia wymagań normy ISO 9001, przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska i ochrony informacji w miejscu wykonywania robót oraz w siedzibie i zakładach Wykonawcy w czasie realizacji Umowy.
 - 3) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień Wykonawcy w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. lub ochrony środowiska, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania realizacji robót w części, w jakiej uchybienia te ich dotyczą. Uprawnionymi do wstrzymania robót są:
 - a) osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych ze strony Zamawiającego lub
 - b) Kierownik obiektu,

Wstrzymanie realizacji robót nie ma wpływu na terminy wykonania Umowy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmagazynowane przez Wykonawcę na placu budowy materiały, sprzęt oraz urządzenia i maszyny. Podjęcie robót będzie mogło nastąpić po usunięciu uchybienia.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ zł netto powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, jako wynagrodzenie ryczałtowe, pozostaje stałe i niezmienne przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy oraz obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z jego wykonaniem

i odbiorem. W szczególności Wynagrodzenie obejmuje należności za wszystkie świadczenia Wykonawcy określone w Umowie, także za wszelkie świadczenia niewyspecyfikowane (nienazwane wprost) w części szczegółowej HRF lub pozostałych postanowieniach Umowy, a konieczne do zrealizowania Przedmiotu umowy i wykonane przez Wykonawcę, w tym ewentualną konieczność zmiany organizacji robót, zaangażowania dodatkowego personelu oraz sprzętu.

3. Potwierdzeniem wykonania obowiązków umownych oraz podstawą do realizacji płatności będzie obustronnie podpisany protokół odbioru częściowego/protokół odbioru końcowego potwierdzający prawidłowe wykonanie robót. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, zgodnie z postępowaniem robót zawartym w HRF, po dostarczeniu przez Wykonawcę faktury częściowej i po podpisaniu protokołu odbioru częściowego. Protokół ten jest weryfikowany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i po jego akceptacji Strony rozliczają się za dotychczas wykonane prace na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej.
5. Wynagrodzenie wypłacone zostanie w ciągu 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane. Fakturę VAT Wykonawca zobowiązuje się przesyłać w formie pliku PDF na adres mailowy: faktury@naftoserwis.pl wraz ze skanem podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego lub protokołu odbioru końcowego. Za datę zapłaty faktury VAT przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania potrąceń kar umownych bezpośrednio z przedstawionych faktur..
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za to, że rachunek bankowy jaki wskaże Zamawiającemu do zapłaty wynagrodzenia będzie rachunkiem figurującym na tzw. „białej liście” rachunków prowadzonej przez Krajową Administrację Skarbową. W przypadku, jeżeli rachunek nie będzie figurował na liście, o której mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, a ten będzie zobowiązany w przeciągu 3-ech dni wskazać prawidłowy numer rachunku bankowego. Okresu oczekiwania na wskazanie prawidłowego rachunku bankowego nie wlicza się do okresu opóźnienia w zapłacie.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią (dokonać przelewu) wierzycelności obejmującej zobowiązanie do zapłaty Wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 5.

Roboty dodatkowe

1. Zamawiający będzie mógł powierzyć Wykonawcy wykonanie Robót Dodatkowych. Przez Roboty Dodatkowe należy rozumieć roboty spełniające łącznie niżej podane warunki:
 - a) nieobjęte Umową,
 - b) których przedmiot jest funkcjonalnie powiązany z Przedmiotem Umowy,
 - c) nieprzekraczające 30% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy,
 - d) niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - e) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie Robót Dodatkowych od Umowy wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - f) należyte wykonanie Umowy jest uzależnione od wykonania Robót Dodatkowych.
2. Uzgodnienie warunków wykonania ewentualnych Robót Dodatkowych, w tym dodatkowego wynagrodzenia, nastąpi poprzez sporządzenie stosownego protokołu konieczności wraz z uzasadnieniem opisującym podstawy konieczności lub zasadności wykonania Robót Dodatkowych oraz ich zakres. Wszelkie uzgodnienia w zakresie Robót Dodatkowych, w tym ich wartość ryczałtową, Strony zawrą w formie obustronnie podpisanego Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
3. Ustalenie wartości Robót Dodatkowych nastąpi w oparciu o stawki określone w najnowszym opublikowanym cenniku SEKOCENBUD.

§ 6.

Odbiory

1. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości przekazania wykonanych robót do odbioru końcowego, nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym lub określonym w Umowie, jako dzień zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.

Załącznik do umowy przedwstępnej

2. Dokonanie odbioru końcowego nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego robót.
3. Przy zgłoszeniu robót do odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenie, że wszystkie zgłoszone roboty zostały wykonane zgodnie z Umową, Ofertą, właściwymi normami, prawem budowlanym i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jak również z zachowaniem wymaganej jakości,
 - 2) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do zastosowania w Polsce materiałów i urządzeń użytych przy wykonaniu zgłaszanych robót,
 - 3) atesty i certyfikaty zastosowanych materiałów,
 - 4) protokoły wszystkich przeprowadzonych w ramach Umowy odbiorów technicznych i prób,
 - 5) dokumenty potwierdzające sposób zagospodarowania odpadów niebezpiecznych powstałych po robotach,
 - 6) dokumentację powykonawczą ze szczegółowym wykazem dokumentacji odbiorowej powykonawczej oraz protokołów z wykonanych badań i prób.
4. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających:
 - 1) Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji Przedmiotu Umowy ulegną zakryciu lub zanikowi. Odbiór taki będzie przeprowadzony w czasie umożliwiającym wykonanie przez Wykonawcę ewentualnych poprawek bez wstrzymywania ogólnego postępu robót. Gotowość danej części robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca zgłasza na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem obioru. Żaden element robót nie może ulec zakryciu przed dokonaniem właściwego odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, przeprowadzonego przez przedstawiciela Zamawiającego i potwierdzonego wpisem do Dziennika Budowy. W szczególnych przypadkach wymagane będzie sporządzanie odpowiedniego protokołu odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających.
 - 2) W przypadku zakrycia określonych elementów robót przed ustalonym terminem odbioru, Zamawiający ma prawo żądać odkrycia tych elementów robót. W takim przypadku koszty odkrycia, a także ponownego zakrycia lub wykonania robót poniesie Wykonawca.
5. Dla umożliwienia rozliczenia realizacji poszczególnych etapów robót, w trakcie realizacji robót dokonywane będą odbiory częściowe robót określonych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, w tym odbiory robót budowlanych wraz z wbudowanymi urządzeniami i materiałami.
6. Gotowość robót do odbioru częściowego powinna być zgłoszona nie później niż z dniem wskazanym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, jako dzień zakończenia danego etapu robót.
7. Odbiory częściowe robót przeprowadzane będą w szczególności w odniesieniu do możliwych do odbioru pod względem kompletności i wymogów jakościowych: części robót budowlanych po wykonaniu określonego etapu robót, rodzajów robót w podziale na branże, elementów robót wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, a w szczególności w odniesieniu do kompletnych obiektów.
8. Podczas odbiorów technicznych urządzeń, instalacji i systemów sprawdza się, czy przedmioty odbioru wykonane zostały w sposób dokładny i bezpieczny, zgodnie z określonymi warunkami ich wykonania, montażu i użytkowania, a także sprawdza się parametry techniczne urządzeń, instalacji i systemów. Odbiory techniczne będą przeprowadzane odpowiednio po zamontowaniu i rozruchu mechanicznym urządzeń, instalacji i zainstalowaniu systemów, po uprzednim zgłoszeniu gotowości do właściwego inspektora branżowego lub organu uprawnionego do badań odbiorczych. Odbiorów technicznych dokonują komisje składające się ze służb Zamawiającego, lub w składzie określonym zgodnie z przepisami prawa. Potwierdzeniem odbiorów technicznych będą odpowiednie protokoły odbiorów technicznych sporządzone według wymogów jednostek upoważnionych do takich odbiorów.

§ 7.

Wady przy odbiorach

1. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego Zamawiający stwierdzi wady istotne, uniemożliwiające dokonanie odbioru, wady te zostaną opisane w stosownym protokole z przeprowadzenia czynności odbioru częściowego albo końcowego wraz z adnotacją, że Zamawiający odmawia dokonania odbioru i ewentualnym wskazaniem terminu, służącego Wykonawcy na usunięcie przyczyn takich zastrzeżeń. Wykonawca

jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego, doprowadzenia tych elementów robót do stanu oczekiwanego przez Zamawiającego i zgodnego z treścią zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy i ponownego zgłoszenia gotowości robót do odbioru. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi oraz prawa do odstąpienia od Umowy.

2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych czynności odbioru częściowego albo końcowego Zamawiający stwierdzi wady nieistotne, umożliwiające dokonanie odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy, w protokole z odbioru częściowego albo końcowego, termin na ich usunięcie. Wykonawca usunie je na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy terminu, o którym mowa w pkt 1 i 2, Zamawiający może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi. (Strony wykluczają zastosowanie art. 480 § 1 k.c.). Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie pozbawia go prawa obciążenia Wykonawcy karami umownymi.

§ 8.

Kaucja należytego usunięcia wad nieistotnych

1. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru Przedmiotu Umowy wystąpienia wad nieistotnych, Zamawiający zabezpieczy na czas określony w ust. 2 poniżej kwotę odpowiadającą 10 % wartości netto faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego, w którym wskazano wystąpienie wad nieistotnych, na poczet kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych tytułem zabezpieczenia roszczeń, o których mowa w ust. 2 poniżej (dalej: kaucja).
2. Zatrzymana w ten sposób kaucja służy pokryciu roszczeń z tytułu nieusunięcia wad nieistotnych w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w tym kar umownych za opóźnienie z przyczyn dotyczących Wykonawcy w usunięciu wad nieistotnych oraz kosztów zastępczego usunięcia wad nieistotnych.
3. Zatrzymana w ten sposób kaucja nie stanowi zobowiązania z tytułu należnego Wykonawcy wynagrodzenia i zostanie przekwalifikowana i ujęta na wyodrębnionych kontach księgowych.
4. Zatrzymana kaucja po pomniejszeniu jej o należności Zamawiającego z tytułów wskazanych w ust. 2 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w ciągu 30- stu dni liczonych od dnia potrącenia z kwoty kaucji wszystkich należności Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 powyżej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zatrzymanie kwoty, o której mowa w ust. 1 powyżej, tytułem kaucji oraz potrącenie z kwoty kaucji należności Zamawiającego z tytułów, o których mowa w ust. 2 powyżej.

§ 9.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty gwarancji jakości na okres 36 miesięcy. Jeżeli w ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania określonych urządzeń, gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę na te urządzenia obowiązuje co najmniej przez okres gwarancji udzielonej przez producenta urządzeń, jednak nie krócej niż przez okres wskazany powyżej.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady Przedmiotu Umowy, istniejące w momencie odbioru końcowego oraz za wady powstałe po dokonaniu odbioru, ale z przyczyn tkwiących w Przedmiocie Umowy w chwili jego dokonania, jeżeli zmniejszają jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania przyjęte w Przedmiocie umowy niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz za wszelkie niezgodności z obowiązującym prawem, nieprzydatność Przedmiotu umowy lub jego niewłaściwość czy nieodpowiedniość („gwarancja jakości”).
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie błędy, pominięcia lub niezgodności w specyfikacjach, rysunkach i dokumentach technicznych przez niego przygotowanych, bez względu na to czy zostały one zatwierdzone lub nie przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania Przedmiotu umowy pod względem jego zgodności z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz pod względem kompletności, a tym samym Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność wykonanego Przedmiotu umowy.

Załącznik do umowy przedwstępnej

5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
6. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli wady powstały przed upływem okresu gwarancji.
7. O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie (wraz ze wskazaniem terminu na usunięcie tych wad). Dopuszczalne jest poinformowanie Wykonawcy o istnieniu wady drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych adresowych, na które należy przysyłać zgłoszenie wad w okresie gwarancji. W razie zaniedbania tego obowiązku, Wykonawca udziela gwarancji jakości zawiadomienie przesłane pod adres ostatnio wskazany przez Wykonawcę będzie uważane za skutecznie doręczone.
8. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający może żądać bezpłatnego ich usunięcia w wyznaczonym Wykonawcy terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu może - na koszt i ryzyko Wykonawcy, ze środków pochodzących w pierwszej kolejności z zabezpieczenia, o którym mowa w § 11 Umowy:
 - 1) usunąć wady własnymi siłami,
 - 2) powierzyć ich usunięcie innemu wybranemu przez siebie podmiotowi.Strony wykluczają zastosowanie art. 480 § 1 k.c.

§ 10.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł naliczyć następujące kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do uzgodnionego terminu końcowego – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego netto przewidzianego w Umowie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad robót (także wad nieistotnych), użytych materiałów lub zamontowanych urządzeń (w tym również - ujawnionych w trakcie okresu gwarancji lub rękojmi) – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ryczałtowego netto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za naruszenie obowiązków wymienionych w § 13 – w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) za naruszenie obowiązków wskazanych w dokumencie: „Zasady bezpieczeństwa dla Wykonawców prac na obiektach PERN S.A. w zakresie: BHP, ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony i bezpieczeństwa” - zgodnie z Formularzem Nr F6/Z1/BP 12 – Taryfikator kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności (**Załącznik nr 5** do Umowy), za każdy przypadek naruszenia;
 - 5) niewydanie Zamawiającemu w przewidzianym terminie oryginału gwarancji należytego wykonania Umowy ZNW lub ZGR (spełniających wymagania przewidziane w Umowie) – 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) za przekroczenie terminu ustanowienia ZNW lub ZGR w środkach pieniężnych – 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 7) naruszenie zasad postępowania określonych w § 14 ust. 4 – 5 000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 8) za naruszenie postanowień Umowy w zakresie ochrony danych osobowych, o których mowa w § 16, w wysokości 20 000,00 zł (dwadzieścia tysięcy złotych), za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 9) za fotografowanie, filmowanie, nagrywanie dźwięku i szkicowania na terenie obiektów Inwestora - w wysokości 1.500 zł za każdy przypadek naruszenia;
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w przypadku bezzasadnego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu do wysokości nie większej niż 30 % wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy. Ograniczenie to nie dotyczy kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
4. Kary umowne płatne będą na podstawie wezwania do zapłaty wystawianego przez Zamawiającego.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie będzie następowało poprzez przesłanie Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu.
6. Termin płatności naliczonej kary umownej wynosi 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ustanowienia na rzecz Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (ZNW) w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia netto, w jednej z następujących form:
 - 1) w środkach pieniężnych;
 - 2) w bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych (w oryginałach) podlegających prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich, wystawionych przez towarzystwa ubezpieczeniowe lub banki z siedzibą w jednym krajów Unii Europejskiej.
2. Ustanowienie ZNW w środkach pieniężnych powinno nastąpić w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy na rachunek bankowy Zamawiającego: _____.
3. Oryginał dokumentu ZNW udzielonego w formie gwarancji Wykonawca wyda Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania Umowy.
4. Wykonawca będzie utrzymywał ZNW w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub w środkach pieniężnych przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy oraz przez 30 dni po terminie odbioru końcowego (okres zabezpieczenia). Zamawiający dokona zwrotu dokumentu gwarancyjnego niezwłocznie po upływie 30 dni od odbioru końcowego.
5. Na 14 dni przed terminem odbioru końcowego Wykonawca w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi udzieli na jego rzecz zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR) w jednej z form opisanych w ust. 1 w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia netto. Zabezpieczenie zostanie ustanowione na okres obowiązywania gwarancji i rękojmi (okres zabezpieczenia). Ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio. Zamawiający dokona zwrotu dokumentu gwarancyjnego ZGR w ciągu 30 dni po upływie okresu zabezpieczenia.
6. Udzielone gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe (ZNW i ZGR) muszą zapewniać Zamawiającemu prawo do dokonywania jednorazowo lub wielokrotnie zaspokojenia swych roszczeń pieniężnych wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu umowy (ZNW) lub z tytułu gwarancji i rękojmi (ZGR) wyłącznie na podstawie oświadczenia Zamawiającego stwierdzającego jego prawo do takiego zaspokojenia.
7. Zabezpieczenia wniesione w środkach pieniężnych (ZNW i ZGR) zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie okresu zabezpieczenia, na podstawie pisemnego oświadczenia Wykonawcy zawierającego nr rachunku bankowego, na który Zamawiający winien dokonać przelewu.
8. W przypadku nieustanowienia zabezpieczenia ZGR przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z gwarancji ZNW w wysokości odpowiadającej zabezpieczeniu ZGR. Tak pobraną kwotę zabezpieczenia uważa się za zabezpieczenie ustanowione w formie pieniężnej. Skorzystanie z tego uprawnienia przez Zamawiającego nie wyklucza naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt.5 lub 6).

§ 12.

Prawa autorskie

1. Z dniem otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej Umowy na Zamawiającego przejdą, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli przez Wykonawcę, autorskie prawa majątkowe do wszelkich Utworów stworzonych przy realizacji Umowy przez Wykonawcę, w szczególności do wszelkiej dokumentacji, projektów, planów, rysunków, opracowań oraz innych utworów posiadających cechy utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów nastąpi na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania Utworu – na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od standardu systemu i formatu, w szczególności do utrwalania w pamięci komputera;

Załącznik do umowy przedwstępnej

- 2) zakresie zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym również na potrzeby wykorzystania w charakterze dóbr własności przemysłowej, w tym znaków towarowych, wzorów przemysłowych oraz oznaczeń przedsiębiorstwa;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy, na których Utwór utrwalono, w kraju i za granicą;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci Internet oraz innych sieciach teleinformatycznych, platformach cyfrowych, wprowadzanie do obrotu elektronicznego, umieszczanie w zasobach komputera, wykorzystywanie podczas pokazów publicznych, przesyłanie przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu lub dźwięku, utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach (np. pamięci typu pendrive), kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej, rozpowszechnianie Utworów, użyczenie kopii Utworów.
2. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów (tj. prawo m. in. do tłumaczenia, przeróbek, adaptacji, opracowań, zmiany oraz aktualizacji) na wszystkich polach eksploatacji opisanych w ust. 1 oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia nabytych praw autorskich do Utworów na inne podmioty bez żadnych ograniczeń oraz do decydowania o przystąpieniu do rozpowszechniania Utworów, a także formach i czasie ich rozpowszechniania.
 3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworów lub ich części następuje przejście na Zamawiającego własności nośnika, na którym Utwory lub ich część utrwalono.
 4. Wynagrodzenie zaspokaja w całości wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia praw opisanych w ust. 1 - 3 oraz udzielenia zezwolenia na korzystanie przez Zamawiającego z Utworów.
 5. Dla uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia Umowy należy interpretować w sposób zapewniający nabycie całości praw autorskich przez Zamawiającego w najszerszym możliwym zakresie.

§ 13.

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy wszystkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne i organizacyjne dotyczące Zamawiającego lub Inwestora otrzymane lub uzyskane w trakcie współpracy, niezależnie od formy tych informacji i ich źródeł;
 - 2) wykorzystać informacje wyłącznie w celach określonych w Umowie;
 - 3) podjąć wszelkie niezbędne kroki do zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia od Zamawiającego;
 - 4) ujawniać informacje jedynie tym pracownikom albo doradcom Wykonawcy, wobec których ujawnienia takie będą uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów określonych w Umowie,
 - 5) nie kopiować, nie powielać, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniać żadnych dokumentów.
2. Wymogi zawarte w ust. 1 nie będą miały zastosowania odnośnie jakichkolwiek informacji przekazanych przez Zamawiającego, które:
 - 1) zostały opublikowane, są znane i oficjalnie podane do publicznej wiadomości,
 - 2) zostaną ujawnione przez Wykonawcę, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz w odniesieniu do informacji, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić właściwym organom lub instytucjom zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu administracji publicznej (w przypadku zaistnienia takiej konieczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, w miarę możliwości jeszcze przed udostępnieniem).

3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków przewidzianych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy oraz naliczenia kary umownej, o której mowa w § 10. Prawo do odstąpienia od Umowy będzie realizowane na zadach opisanych w § 14.
4. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w ust. 3 powyżej, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego naprawienia szkody w pełnej wysokości oraz żądania wydania bezpodstawnie uzyskanych korzyści, na zasadach ogólnych.
5. Przewidziane powyżej zobowiązanie do zachowania w poufności informacji będzie wiązało Wykonawcę przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres 3 lat od jej zrealizowania, rozwiązania lub zakończenia w inny sposób.

§ 14.

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi w Umowie Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) opóźnia się z rozpoczęciem prac z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Inwestora, pomimo przejęcia placu budowy (frontu robót) o więcej niż 7 dni kalendarzowych;
 - 2) z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego lub Inwestora Wykonawca przekroczył o więcej niż 7 dni terminy realizacyjne wskazane w HRF;
 - 3) utracił kwalifikacje, zezwolenia lub koncesję niezbędne dla wykonania Umowy;
 - 4) Wykonawca nie wziął udziału w dwóch naradach koordynacyjnych, o których został poinformowany lub pomimo stawienia się na naradzie koordynacyjnej utrudnia lub uniemożliwia swoją postawą prawidłową realizację Zadania;
 - 5) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek istotnego postanowienia Umowy oraz bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego mu na usunięcie naruszenia;
 - 6) w przypadku nie uzgodnienia HRF w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy;
 - 7) przesunięcia przez Inwestora decyzji o remoncie zbiornika na kolejny rok kalendarzowy
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) – 5), będzie uważane za dokonane z winy Wykonawcy.
3. Niezależnie od powyższego, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadku wygaśnięcia w całości lub w części z jakiegokolwiek przyczyny Umowy Generalnej zawartej pomiędzy Zamawiającym i Inwestorem. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 4 ust. 1 ulega w takim wypadku obniżeniu o wartość robót, które w wyniku odstąpienia nie będą realizowane. Wartość tych robót zostanie ustalona w oparciu o parametry cenotwórcze podane w ofercie. Ceny materiałów i pracy sprzętu nie mogą być wyższe od średnich krajowych występujących w bieżących cennikach Sekocenbud.
4. Strona może wykonać służące jej prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty, w której stały się jej wiadome okoliczności stanowiące, zgodnie z Umową, przesłanki odstąpienia od Umowy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia woli na piśmie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, zastosowanie będą miały poniższe zasady:
 - 1) Wykonawca natychmiast wstrzyma i zabezpieczy roboty zgodnie ze sztuką budowlaną.
 - 2) W terminie wskazanym przez Zamawiającego Wykonawca dokona razem z Zamawiającym inwentaryzacji robót. W protokole inwentaryzacyjnym należy opisać roboty zakończone, ewentualne wady lub usterki oraz stopień zaawansowania robót będących w toku. Protokół inwentaryzacyjny będzie stanowił podstawę do rozliczeń między Stronami. W razie nie przystąpienia przez Wykonawcę do inwentaryzacji lub nie podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy protokołu inwentaryzacyjnego, choćby z zastrzeżeniami, wiążący dla Stron będzie protokół inwentaryzacyjny podpisany przez ww. przedstawicieli Zamawiającego.
 - 3) Zamawiającemu będą przysługiwać uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi w związku z wykonanym przez Wykonawcę zakresem Przedmiotu umowy, przy czym okres gwarancji i rękojmi rozpocznie swój bieg od daty odstąpienia od Umowy.
 - 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zakres Przedmiotu umowy zrealizowany zgodnie z Umową. Odstąpienie spowoduje proporcjonalne zmniejszenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego proporcjonalnie do zaawansowania prac, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem z inwentaryzacji robót.
 - 5) Materiały lub urządzenia dotychczas niewykorzystane przy realizacji Umowy, za które Zamawiający zrealizował zapłatę na rzecz Wykonawcy, przejdą na własność Zamawiającego, jeżeli ten w terminie 21 dni od

Załącznik do umowy przedwstępnej

dnia odstąpienia, złoży względem Wykonawcy stosowne oświadczenie w tym zakresie. W takiej sytuacji przejście na Zamawiającego własności tych materiałów lub urządzeń nastąpi z dniem odstąpienia. Materiały lub urządzenia nie objęte oświadczeniem Zamawiającego pozostaną własnością Wykonawcy, który będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu kwoty stanowiącej równowartość ich zakupu w terminie 7 dni od dnia, w którym upłynął termin do złożenia oświadczenia.

§ 15.

Wykonanie zastępcze

1. Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia odpowiedniej części robót objętych Przedmiotem umowy, w tym także napraw gwarancyjnych, osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zezwolenia sądu, jeżeli Wykonawca:
 - 1) opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem robót o więcej niż 7 dni w stosunku do terminów uzgodnionych w HRF;
 - 2) nie posiada zasobów kadrowych lub sprzętowych do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) bez uzasadnienia przerwał prace lub opuścił plac budowy;
2. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania Umowy i udzieleniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu.
3. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub z udzielonej przez niego gwarancji należytego wykonania umowy wszystkie koszty związane z wykonaniem zastępczym, a także koszty wykonania robót siłami własnymi, na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu.
4. Usunięcie wady przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości i rękojmi w tym zakresie.

§ 16.

Ochrona danych osobowych

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony jako niezależni administratorzy danych udostępniać będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów, pracowników lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie 14 dni o pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji Umowy, w tym o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Zamawiający na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Naftoserwis Spółka z o.o., ul. Finlandzka 10 03-903 Warszawa.
5. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 9 5/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Wykonawcy na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest _____.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
7. Podstawą prawną przetwarzania przez każdą ze stron danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - 1) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonywania Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

- 2) wypełnianie obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
 - 3) prawnie uzasadniony interes każdej ze Stron zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO związany z realizacją postanowień Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
8. Dane osobowe drugiej Strony mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie każdej ze stron w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowo, pocztowe, archiwizacyjne, prawne, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy odpowiednio z Kupującym lub Sprzedającym i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
9. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
10. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu w przypadku, kiedy strona umowy przetwarza dane w oparciu o uzasadniony interes, o którym mowa w ust. 7 lit. c niniejszego paragrafu.
11. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

§ 17.

Pozostałe postanowienia

1. W celu prawidłowej realizacji niniejszej Umowy Strony wskazują następujące osoby do kontaktu:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) nadzór nad realizacją robót, w tym udział w naradach koordynacyjnych: _____, tel: _____
 - b) nadzór nad realizacją Umowy: _____, tel: _____
 - c) BHP: _____, tel: _____
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 - a) nadzór nad realizacją robót, w tym udział w naradach koordynacyjnych: _____, tel: _____
 - b) nadzór nad realizacją Umowy: _____, tel: _____
 - c) BHP: _____, tel: _____
2. Zmiana osób lub danych o których mowa w ust. 1 powyżej wymaga pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość komunikowania się w drobnych bieżących sprawach, związanych z realizacją Umowy, w formie wiadomości e-mail lub telefonicznie.
4. Upoważnieni przedstawiciele Stron nie mogą składać ani przyjmować, jeśli nie są równocześnie uprawnieni do samodzielnego składania oświadczeń woli w imieniu Strony, zgodnie z ogólnymi zasadami jej reprezentacji, oświadczeń dotyczących:
 - 1) zmiany umowy,
 - 2) odstąpienia od Umowy,
 - 3) zwolnienia drugiej Strony z wykonania jakichkolwiek obowiązków wynikających z Umowy,
 - 4) zaciągania jakichkolwiek zobowiązań,
 - 5) zrzeczenia się jakichkolwiek roszczeń wobec drugiej Strony.
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o zaistnieniu okoliczności stanowiącej zagrożenie dla terminów wykonania Umowy, założonej jakości prac lub ich zakresu rzeczowego. Wykonawca będzie zwolniony z odpowiedzialności za skutki opóźnienia lub inne nieprawidłowości spowodowane okolicznościami przez siebie nie zawnionymi, tylko w takim zakresie, w jakim okoliczności te zostały opisane i przedstawione Zamawiającemu w odpowiednim terminie. Zastrzeżenie to nie dotyczy okoliczności, za które wyłączną winę ponosi Zamawiający.
6. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności innych postanowień Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek

Załącznik do umowy przedwstępnej

z postanowień Umowy, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia Umowy innym ważnym i skutecznym postanowieniem, jak najbliższym pierwotnej intencji Stron wyrażonej przy formułowaniu zastępowanego postanowienia i mającym dla Stron podobne konsekwencje ekonomiczne jak te, które skutkowało dla Stron zastępowane postanowienie. Powyższe nie może skutkować zmianą istotnych warunków Umowy ani istotnie sprzeciwiać się słusznym interesom którejkolwiek ze Stron.

7. W przypadku sporu, Strony nie mogą zaprzestać ani zawiesić wykonywania zobowiązań ciążących na nich z mocy Umowy, poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie.
8. Poszczególne dokumenty tworzące Załączniki wskazane w treści Umowy należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i stanowiące integralne części jej postanowień. W wypadku rozbieżności między treścią Załączników i Umowy lub jakiegokolwiek niejednoznaczności lub rozbieżności pomiędzy nimi, ewentualne wątpliwości w tym zakresie będą wyjaśniane przez Zamawiającego, który wyda stosowne instrukcje dla Wykonawcy.
9. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę podpisania Umowy przez obie Strony, a w przypadku składania podpisów przez Strony w różnych datach, za termin zawarcia uważa się datę, w której podpisy złożyła Strona podpisująca Umowę jako druga.

Spis Załączników:

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 2 – Harmonogram Rzeczowo - Finansowy;

Załącznik nr 3 – Harmonogram Podstawowy;

Załącznik nr 4 – Wytyczne ubezpieczeniowe;

Załącznik nr 5 – „Zasady bezpieczeństwa dla Wykonawców prac na obiektach PERN S.A. w zakresie: BHP, ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej, ochrony i bezpieczeństwa”,

Załącznik nr 6 – wzór protokołu odbioru częściowego/końcowego;

Załącznik nr 7 – Oferta Wykonawcy z dnia _____ .

Zamawiający	Wykonawca
1.	1.
2.	2.
data złożenia podpisu przez Zamawiającego:	data złożenia podpisu przez Wykonawcę:

Nagłówek		Nazwa zadania / Opis zadania		Kod zadania	Rodzaj zadania	Czas	Początek	Koniec	Przebieg
----------	--	------------------------------	--	-------------	----------------	------	----------	--------	----------


1. Wykres ma charakter poglądowy. Data wykonania zadań powinna być sprawdzona w projekcie. 2. Wykres ma charakter poglądowy. Data wykonania zadań powinna być sprawdzona w projekcie.

Minimalne warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności i posiadanego mienia


LP.	Temat	Wymagania
1.	Wykonawcy działający wspólnie	<p>W przypadku wykonawców działających wspólnie wymóg dotyczący ubezpieczenia OC powinien zostać spełniony w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poprzez przedstawienie polisy spełniającej wszystkie wymogi Umowy oraz niniejszego Załącznika, na której ubezpieczeni (współubezpieczeni) wskazani zostaną wszyscy współwykonawcy, albo • poprzez przedstawienie spełniających wszystkie wymogi Umowy oraz niniejszego Załącznika indywidualnych polis każdego z współwykonawców. <p>Umowa ubezpieczenia nie może wyłączać ani w żaden sposób ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela w zakresie, w jakim współwykonawcy ponoszą wobec Zamawiającego odpowiedzialność solidarną z pozostałymi współwykonawcami.</p>
2.	Ubezpieczona działalność	Ubezpieczona działalność musi być tożsama z przedmiotem działalności niezbędnej do wykonania Umowy zawartej z Zamawiającym (przedmiotem i zakresem Umowy).
3.	Ubezpieczone ryzyko	Z ochrony ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy nie może być wyłączone ryzyko związane z realizacją Umowy.
4.	Okres ubezpieczenia	Od podpisania Umowy lub rozpoczęcia jej realizacji w zależności, co nastąpi wcześniej), przez cały okres obowiązywania Umowy oraz dodatkowo przez okres rękojmi i gwarancji. Dopuszcza się polisy roczne pod warunkiem ich kontynuowania i zachowania ciągłości ochrony ubezpieczeniowej, co najmniej przez powyższy okres.
5.	Przedmiot ubezpieczenia	Odpowiedzialność cywilna ubezpieczonego z tytułu prowadzenia działalności oraz posiadanego mienia obejmująca szkody wyrządzone przez ubezpieczonego osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa) oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa), w postaci: - szkód rzeczowych (uszkodzenie, zniszczenie, utrata rzeczy), - szkód osobowych (utrata życia, uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia), - czystych strat finansowych (inne straty finansowe nie będące szkodą rzeczową).
6.	Suma ubezpieczenia (gwarancyjna)	2.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia. Dla czystych strat finansowych dopuszcza się limit odpowiedzialności w ramach sumy gwarancyjnej w wysokości nie niższej niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej.
7.	Podlimity odpowiedzialności	Wprowadzenie w umowie / polisie podlimitu odpowiedzialności w zakresie minimalnych wymogów ubezpieczeniowych jest dopuszczalne wyłącznie w przypadkach wyraźnie wskazanych w niniejszych wymogach. Na pisemny, odpowiednio uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na

		zastosowanie dla danego ryzyka podlimitu odpowiedzialności lub obniżenie dopuszczalnego podlimitu odpowiedzialności.
8.	Franszyza	Wysokość i rodzaje fransyz powinny być zgodne z aktualnym standardem rynkowym i uwzględniać charakter i rozmiar ryzyka związanego z realizacją Przedmiotu Umowy oraz potencjał Wykonawcy w zakresie pokrycia ewentualnych roszczeń we własnym zakresie. W odniesieniu do szkód osobowych nie będzie występował udział własny/franszyza.
9.	Wymagany zakres ubezpieczenia	Wymagane rozszerzenia zakresu ubezpieczenia: <ul style="list-style-type: none"> a) odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych w wyniku rażącego niedbalstwa, b) ryzyko szkód powstałych po przekazaniu robót budowlanych, dostaw lub usług wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”), c) ryzyko szkód w mieniu przekazanym w celu wykonania usługi, np. remontu, obróbki, budowy, odbudowy, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, w przypadku umów dotyczących prac polegającej na budowie nowego/ych środka/ów trwałego/ych, modernizacji lub remoncie kapitalizowanym w rozumieniu Międzynarodowych Standardów Rachunkowości nie dopuszcza się stosowania podlimitu odpowiedzialności, d) ryzyko szkód w mieniu powierzonym (pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy, podwykonawców lub dalszych podwykonawców) – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, e) ryzyko szkód w środowisku naturalnym – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50 % minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, f) ryzyko szkód wyrządzonych we wszelkich instalacjach, urządzeniach, w tym podziemnych.
10.	Uzupełniający zakres ubezpieczenia	O ile wynika to z Przedmiotu lub zakresu Umowy, specyfiki wykonywanych w ramach jej realizacji prac, zadań oraz czynności lub też o ile jej realizacja przez Wykonawcę wiąże się z wystąpieniem któregośkolwiek z wymienionych niżej ryzyk, do zakresu ubezpieczenia powinno zostać włączone: <ul style="list-style-type: none"> a) ryzyko szkód podniesionych przez pracowników zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy (OC Pracodawcy) – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej, b) ryzyko szkód wyrządzonych przez maszyny budowlane, pojazdy wolnobieżne i inne niepodlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, c) odpowiedzialność a szkody spowodowane wadą produktu dostarczonego w ramach Umowy,

		<p>d) ryzyko szkód w ruchomościach Zamawiającego, z których Wykonawca korzysta na podstawie najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia, leasingu lub innej podobnej formy korzystania z cudzej rzeczy - – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej,</p> <p>e) ryzyko szkód spowodowanych wibracją – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej,</p> <p>f) ryzyko szkód spowodowanych osunięciem lub zapadaniem się ziemi,</p> <p>g) ryzyko szkód spowodowanych przez prace wyburzeniowe, rozbiórkowe,</p> <p>h) ryzyko szkód spowodowanych przez działanie młotów pneumatycznych,</p> <p>i) ryzyko szkód powstałych podczas załadunku i rozładunku – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 30% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej,</p> <p>j) ryzyko szkód spowodowanych przez działanie środków wybuchowych – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej,</p> <p>k) ryzyko szkód powstałych wskutek cofnięcia się cieczy w systemach kanalizacyjnych,</p> <p>l) ryzyko szkód w dokumentach, planach, zbiorach archiwalnych – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 20% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej,</p> <p>m) ryzyko szkód powstałych w wyniku składowania odpadów w związku z realizacją Umowy – dopuszczalny podlimit odpowiedzialności nie niższy niż 50% minimalnej wymaganej sumy gwarancyjnej.</p>
11.	Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności	Wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, przy czym z ochrony nie może być wyłączona jakakolwiek działalność tożsama z przedmiotem lub zakresem niniejszej Umowy, lub która jest niezbędna dla należytego wykonania niniejszej Umowy.
12.	Zakres terytorialny	Rzeczpospolita Polska
13.	Regres ubezpieczeniowy	Ubezpieczyciel zrzeknie się prawa do regresu ubezpieczeniowego wobec Zamawiającego z tytułu odszkodowań wypłaconych w związku z realizacją Umowy.


	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 17
		Data 2..8..WRZ..2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

	Data:	Pieczętka i podpis:
Opracował:	21.09.2023r.	Ireneusz Standzoń Kierownik Działu Bezpieczeństwa Infrastruktury
		Katarzyna Skorupska Kierownik Działu Ochrony Środowiska Ireneusz Standzoń Katarzyna Skorupska
	08.08.2023	Roman Jaroszewski Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska Roman Jaroszewski
		Andrzej Wesołowski Główny Specjalista ds. BHP Andrzej Wesołowski
		Waldemar Pióro Specjalista ds. BHP Waldemar Pióro
		Elżbieta Wroniecka Główny Specjalista ds. BHP Elżbieta Wroniecka
Sprawdził:	22/09/2023	Adam Jaworski Kierownik Działu BHP Adam Jaworski
Zatwierdził:	22/09/2023	Magda Korulczyk Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa Pracy i Ochrony Środowiska Magda Korulczyk

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 2 z 17
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

Spis treści

I.	Wstęp.....	3
II.	Definicje	3
III.	Postanowienia ogólne.....	4
IV.	Wymagania ogólne	5
V.	Pracownicy Wykonawców	7
VI.	Sprzęt Wykonawcy.....	7
VII.	Zaplecze socjalne	8
VIII.	Ochrona środowiska	9
IX.	Towary podlegające ADR i RID.....	13
X.	Ochrona przeciwpożarowa	13
XI.	Alarmy i ewakuacje	15
XII.	Zdarzenia awaryjne i wypadkowe w trakcie wykonywania prac.....	15
XIII.	Kontrola spełnienia wymagań.....	16

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 3 z 17
		Data 2-8- WRZ -2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

I. Wstęp

1. Niniejsze wytyczne określają zasady postępowania w obszarze BHP, ppoż., ochrony środowiska, ochrony i bezpieczeństwa podczas wykonywania prac. Zasady dotyczą Wykonawców pracujących na rzecz lub w imieniu PERN S.A., stanowią jeden z elementów realizacji polityki bezpieczeństwa obowiązującej w Spółce.
2. Przedstawiciel PERN S.A. (wyznaczony w umowie) poinformuje Wykonawcę, Osobę zarządzającą obiektem oraz Pracowników PERN S.A. związanych z realizowanym zadaniem o terminie przekazania placu budowy / wykonywania prac (w terminie ujętym w Umowie), w trakcie którego zostaną omówione zasady dwustronnej współpracy, postępowania, nadzoru i komunikacji w zakresie wszelkich aspektów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska, ochrony osób i mienia.

II. Definicje

PERN S.A. lub Spółka – PERN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku.

Osoba zarządzająca Obiektem – kierownik, koordynator zarządzający Obiektem (Bazy, Stacje) lub komórką organizacyjną PERN S.A. (Budynek Zarządu w Płocku, biuro w Warszawie) albo osoba umocowana do jej zastępowania.

Wykonawca – każdy podmiot, z którym PERN S.A. ma zawartą umowę, osoby występujące w imieniu tego podmiotu, jego pracownicy i współpracownicy oraz podwykonawcy, a w szczególności dostawca usług, wykonawca prac inwestycyjnych i remontowych, działający na terenie PERN.


Infrastruktura PERN S.A. – obszar przedsiębiorstwa PERN, teren baz, stacji, rurociągi dalekosiężne, infrastruktura technologiczna, konstrukcje nadziemne i podziemne, drogi, budynki, hale magazynowe i produkcyjne, bocznicę kolejową.

Przedstawiciel Wykonawcy – pracownik wyznaczony przez Wykonawcę do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z PERN S.A.

Przedstawiciel PERN S.A. – pracownik PERN wskazany imiennie w Umowie z Wykonawcą do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy, upoważniony do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w ramach prowadzonych przez niego prac określonych w Umowie. Sprawuje nadzór merytoryczny nad realizacją zadania.

Koordynator ds. Bezpieczeństwa (Art. 208 KP) – Wyznaczony pracownik PERN lub/i Wykonawcy, w przypadku jeśli jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców.

Koordynator ds. Bezpieczeństwa może być wyznaczany:

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 4 z 17
		Data 2.8 Wrz. 2023	Zmiana -
ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA		Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

- na etapie zawierania umowy, poprzez wskazanie imienne w Umowie z Wykonawcą,
- w czasie przystępowania do realizacji prac na Terenie PERN przez Wykonawcę.

Pracownicy PERN biorący udział w realizacji zadania:

- Osoba zarządzająca obiektem / infrastrukturą.
- Przedstawiciel PERN S.A.
- Pracownicy Działu BHP PERN S.A
- Pracownicy Działu Ochrony środowiska PERN S.A
- Pracownicy Działu Bezpieczeństwa Pożarowego PERN S.A.
- Pracownicy Działu Bezpieczeństwa Infrastruktury PERN S.A.
- Pracownicy merytoryczni – branżyści np. automatyk, elektryk.


III. Postanowienia ogólne

1. Poniższe zasady są dostępne na platformie zakupowej PERN S.A. i stanowią integralny załącznik do umowy na realizację prac.
2. Wszyscy pracownicy Wykonawcy (w tym jego podwykonawcy) zobowiązani są do przestrzegania poniższych zasad .
3. Zasady dotyczą planowych prac modernizacyjnych, remontowych, inwestycyjnych oraz rozbiórkowych.

UWAGA:

Zasady nie mają zastosowania w przypadku prowadzenia prac awaryjnych, ratowania życia lub zdrowia pracowników oraz w ograniczeniu negatywnych skutków dla środowiska.

4. Wykonawcy prowadzący prace na rzecz Spółki zobowiązani są do uzgodnienia zasad ruchu osobowo-materiałowego z osobą zarządzającą obiektem.
5. Komórka organizacyjna właściwa ds. ochrony i bezpieczeństwa zastrzega sobie prawo do prowadzenia okresowych kontroli organizacji ruchu osobowo – materiałowego oraz uprawnień osób do przebywania na terenie prowadzonych prac.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 5 z 17
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
		Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

6. W ramach prowadzonych okresowych kontroli, o których mowa powyżej kierownik budowy lub osoba wyznaczona przez Wykonawcę zapewni dostęp do informacji o stanie osobowym pracowników przebywających na terenie prowadzonych prac.
7. W przypadku stwierdzenia braku uprawnień osoby lub osób do przebywania na terenie prowadzonych prac PERN ma prawo do żądania usunięcia ich z terenu i do nałożenia kary finansowej zgodnie z „Taryfikatorem kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności”.
8. Obowiązkiem Wykonawców jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz podwykonawców z treścią tego dokumentu, a także egzekwowanie zawartych w nim postanowień.

IV. Wymagania ogólne

1. Zasady zlecania prac Podwykonawcom.

1.1. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, jako jego podwykonawców, może odbywać się tylko za uprzednią zgodą PERN S.A. na zasadach ujętych w obowiązujących umowach.

2. Ład i porządek.

2.1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ładu i porządku w miejscu prowadzenia prac oraz podczas poruszania się po terenie PERN S.A.


2.2. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, zawsze tak, aby nie stanowiły zagrożenia.

2.3. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania itp. nie mogą powodować zagrożenia dla innych osób i mogą być przechowywane jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach.


3. Dopuszczenie do realizacji prac.

3.1. Wykonawca przed przejęciem placu budowy / miejsca wykonywania prac, zobowiązany jest przedłożyć Przedstawicielowi PERN komplet dokumentacji wynikającej z Umowy, a przed rozpoczęciem robót, zobowiązany jest przedłożyć Osobie zarządzającej obiektem/infrastrukturą wszystkie dokumenty określone w niniejszych Zasadach.

Formularz F2/Z1/BHP 12 „Wykaz substancji chemicznych i mieszanin”, Wykonawca przekazuje Osobie zarządzającej obiektem/infrastrukturą przed wwiezieniem stosowanych substancji na teren budowy / miejsca wykonywania prac.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 6 z 17
		Data 2.8 WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

- 3.2. Wszystkie przedłożone dokumenty, dotyczące Wykonawcy i Podwykonawców, muszą być na bieżąco aktualizowane, a zmiany zgłaszane Przedstawicielowi PERN S.A.
- 3.3. Wykonawca może wykonywać prace szczególnie niebezpieczne, wyłącznie na podstawie polecenia pisemnego/e-polecenia, wystawionego przez PERN S.A.
- W przypadku wystąpienia problemów organizacyjnych lub technicznych, dopuszcza się stosowanie pisemnych poleceń w wersji papierowej.
- 3.4. Wykonawca robót ziemnych, powinien przed sporządzeniem BIOZ / IBWR, uzgodnić sposób wykonywania wykopów z Osobą zarządzającą obiektem.
- 3.5. Wykonawcę, przed rozpoczęciem robót ziemnych w bezpośrednim sąsiedztwie sieci, takich jak: elektroenergetyczne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłownicze, wodociągowe i kanalizacyjne, zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót. Dokument powinien być uzgodniony z Osobą zarządzającą obiektem.
- 3.6. W przypadku, gdy Wykonawca prowadzi prace ziemne, na odkrytym rurociągu poza terenem chronionym przez PERN S.A., zobowiązany jest do zapewnienia ochrony fizycznej infrastruktury w czasie wolnym od pracy oraz porze nocnej. Informacja o objęciu ochroną fizyczną miejsca prowadzonych prac, winna być przekazana przez Wykonawcę lub osobę przez niego wyznaczoną do Komórki organizacyjnej właściwej ds. ochrony i bezpieczeństwa (dział_ochrony@pern.pl), najpóźniej w danym dniu roboczym. Informacja powinna zawierać nazwę podmiotu, dane identyfikacyjne osób świadczących usługę ochrony fizycznej oraz sposób jej sprawowania.
- 3.7. Zobowiązuje się Wykonawcę do prowadzenia robót ziemnych w pobliżu instalacji podziemnej, a także wykonywania i głębiania wykopów poszukiwawczych (rowków kontrolnych) tylko i wyłącznie ręcznie. Rozpoczęcie prac sprzętem zmechanizowanym można rozpocząć po zlokalizowaniu wszystkich zinwentaryzowanych instalacji podziemnych (kolizji, przeszkód).
- 3.8. W sytuacji, kiedy Wykonawca prowadzący prace stwierdzi kolizję lub przeszkody niewskazane w projekcie lub nasuną się mu wątpliwości, co do dalszego bezpiecznego wykonywania robót, zobowiązany jest przerwać pracę i niezwłocznie poinformować o tym fakcie wydającego jednorazowe polecenie na wykonywanie tych prac.
- 3.9. Jeżeli na terenie obiektu wykonywane są prace przez różnych Wykonawców, Osoba zarządzająca obiektem ma obowiązek przeanalizowania potrzeby wyznaczenia swojego pracownika, ściśle współpracującego z Przedstawicielami Wykonawców.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 7 z 17
		Data 2.9. WRZ. 2023	Zmiana -
ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA		Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

4. Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń.

Miejsce wykonania prac musi zostać przez Wykonawcę oznakowane w sposób określony przepisami (tablica informująca o zagrożeniu) oraz ogrodzone np. (taśma ostrzegawcza, barierki zabezpieczające, ogrodzenia systemowe) i w razie potrzeby oświetlone.

V. Pracownicy Wykonawców

Wykonawca powinien razem z ofertą załączyć oświadczenie, że jego pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu zamówienia (jeśli takie są wymagane). Formularz F4/Z1/BHP 12 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań bezpieczeństwa.

1. Szkolenia:

Pracownicy Wykonawcy muszą odbyć szkolenie z zagrożeń występujących na terenie PERN S.A. przed rozpoczęciem realizacji prac. Szkolenie jest dokumentowane na zaświadczeniu zamieszczonym w Formularzu F1/Z1/BHP 12 Zaświadczenie o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN. **Ważne przez okres 1 roku od daty jego przeprowadzenia, o ile nie nastąpią znaczące zmiany zagrożeń w środowisku pracy lub nie zostanie cofnięte w związku z nieprzestrzeganiem przez pracowników Wykonawcy przepisów i zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie PERN S.A.**

2. Środki ochrony indywidualnej.

2.1. Wszyscy wykonujący prace na infrastrukturze PERN S.A. zobowiązani są stosować odzież (odzież musi być tak oznakowana, aby umożliwiała identyfikację firmy Wykonawcy) oraz środki ochrony indywidualnej adekwatne do istniejących zagrożeń.


2.2. Wszystkie środki ochrony indywidualnej powinny posiadać znak CE i cechę ochrony dostosowaną do występujących zagrożeń.

VI. Sprzęt Wykonawcy

1. Wymogi bezpieczeństwa.

1.1. Ruch osobowo-materiałowy na terenie obiektu chronionego PERN S.A. powinien odbywać zgodnie z zasadami określonymi w „Instrukcji organizacji i kontroli ruchu osobowo – materiałowego na terenie obiektów PERN S.A.”

1.2. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne itp., powinien być oznakowany w sposób pozwalający na identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 8 z 17
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12


- 1.3. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane na terenie PERN S.A. muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 1.4. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu wykonywania prac lub w biurze budowy.
- 1.5. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych. Sprzęt powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów, umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać odpowiednią do warunków pracy klasę szczelności.
- 1.6. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.

2. Rusztowania.

- 2.1. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją techniczną. Rusztowania muszą posiadać atest bezpieczeństwa.
- 2.2. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez uprawnione osoby Wykonawcy.
- 2.3. Wykonawca umieszcza protokół potwierdzający odbiór rusztowania, podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia. Protokół należy odpowiednio zabezpieczyć i wywiesić w widocznym miejscu przy rusztowaniu.
- 2.4. W trakcie użytkowania rusztowania należy dokonywać codziennych przeglądów i odnotowywać je w karcie przeglądu rusztowania.

VII. Zaplecze socjalne

1. Wykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PERN S.A. bez zgody Osoby zarządzającej Obiektem.
2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Wykonawcę na terenie PERN S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażyć w apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 9 z 17
		Data 2.8..WRZ..2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno-magazynowych, jeżeli do kontenera podłączone jest zasilanie elektryczne (skuteczności ochrony przeciwporażeniowej i rezystancji izolacji). Protokoły z ww. pomiarów należy okazać na żądanie służb PERN lub Osoby zarządzającej obiektem.

VIII. Ochrona środowiska

1. Wymagania ogólne.

1.1. Wykonawca prac na terenie podległym PERN S.A. zobowiązany jest do wykonywania ich zgodnie z wymaganiami z zakresu ochrony środowiska zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących.

1.2. Wykonawca w trakcie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy na terenie PERN S.A. zobowiązany jest do:

1.2.1. zapobiegania i ochrony przed zanieczyszczeniem wszystkich komponentów środowiska (m.in. ziemi, wód i powietrza),

1.2.2. naprawy szkód w środowisku wyrządzonych w trakcie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy na terenie PERN S.A.,

1.2.3. bezzwłocznego przekazania Osobie Zarządzającej Obiektem informacji o:

1.2.3.1. wszelkiego rodzaju pracach i przypadkach, mogących mieć wpływ na zanieczyszczenie środowiska, w tym niekontrolowanego uwolnienia (rozsypania, rozlania) stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin,


1.2.3.2. każdym przypadku stwierdzenia lub podejrzenia zanieczyszczenia gruntów i wód powierzchniowych lub podziemnych,

1.2.3.3. zamiarze wykorzystania sprzętu powodującego nadmierny hałas, wibracje lub emitującego szkodliwe promieniowanie.

W trakcie prowadzenia prac, przedstawiciele PERN S.A. dokonywać będą na bieżąco kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów i zasad ochrony środowiska.

2. Gospodarka odpadami.

2.1. Wykonawca jest Wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją umowy zgodnie z zobowiązującymi przepisami chyba, że umowa stanowi inaczej.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 10 z 17
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

2.2. Wytwórcą i właścicielem złomu metali i materiałów przeznaczonych do odsprzedaży jest PERN S.A. chyba, że umowa stanowi inaczej.

2.3. Odpady należy segregować.

2.4. Wykonawca w trakcie realizacji prac winien usuwać odpady z miejsca ich powstawania na bieżąco. Możliwe jest jedynie tymczasowe magazynowanie odpadów w miejscu do tego przeznaczonym, zgodnym z dokumentacją projektową uzgodnioną z Osobą Zarządzającą Obiektem lub inną osobą wskazaną w umowie.

Odpady należy magazynować w odpowiednich, dla danego rodzaju odpadu i jego właściwości fizykochemicznych, pojemnikach, kontenerach, opakowaniach. Miejsce magazynowania odpadów należy zabezpieczyć przed czynnikami atmosferycznymi jeżeli ich oddziaływanie może spowodować negatywny wpływ magazynowanych odpadów na środowisko. Miejsca magazynowania oraz pojemniki, kontenery i opakowania należy oznakować podając rodzaj i kod odpadu. (kody odpadów nanosi się cyframi koloru czarnego o wysokości minimum 20 mm i szerokości minimum 3 mm).

2.5. Najpóźniej do dnia odbioru końcowego chyba, że umowa stanowi inaczej, Wykonawca zobowiązany jest do całkowitego usunięcia z terenu PERN S.A. odpadów, których jest właścicielem.


Odpady należy przekazywać uprawnionym odbiorcom posiadającym wymagane prawem zezwolenia na odbiór lub ich przetwarzanie.

2.6. Wykonawca każdorazowo przed rozpoczęciem transportu odpadu z obiektu zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu potwierdzenie wygenerowania w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami Karty Przekazania Odpadu (dalej jako KPO).


2.7. Wykonawca każdorazowo po zakończeniu transportu odpadu z obiektu PERN do uprawnionego odbiorcy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Kartę Przekazania Odpadu.

2.8. O ile umowa nie stanowi inaczej do Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca dołączy oświadczenie stanowiące o zagospodarowaniu wszelkich, powstałych w trakcie realizacji zadania, odpadów w sposób zgodny z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i aktami wykonawczymi oraz KPO odpadów niebezpiecznych. Przekazanie oświadczenia i KPO do PERN S.A. stanowić będzie jeden z warunków odbioru prac.


PERN S.A. zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy okazania wybranych Kart Przekazania odpadów (KPO) lub Karty Ewidencji odpadów w postaci wydruku z BDO lub wersji elektronicznej, w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 11 z 17
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

- 2.9. Wykonawca odpowiada za wytwarzane przez siebie odpady komunalne i zobowiązany jest do ich segregacji na ogólnodostępnych zasadach obowiązujących w danej lokalizacji PERN S.A..
- Wykonawca zawrze umowę z uprawnionym odbiorcą świadczącym na terenie danej gminy usługi gospodarowania odpadami komunalnymi celem zagospodarowania powstałych, w wyniku realizacji przedmiotu umowy, odpadów komunalnych.
- 2.10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę prac Podwykonawcom, Wytwórca odpadów winien być jasno zdefiniowany w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W zakresie gospodarki odpadami do Podwykonawcy stosuje się te same przepisy, które obowiązują Wykonawcę,
- 2.11. Wykonawca ma obowiązek i ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzenie gospodarki odpadami oraz ewidencję wytwarzanych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wymagania szczegółowe - ochrona powierzchni ziemi (prace ziemne).
- 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób zapobiegający zanieczyszczeniu gleb, ziemi i wód podziemnych. W szczególności, miejsce prowadzenia prac, magazynowania materiałów budowlanych niebezpiecznych dla środowiska naturalnego oraz magazynowania odpadów należy, zabezpieczyć przed wpływem warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na zanieczyszczenie ww. komponentów środowiska.
- 3.2. Wykonawca, jako Wytwórca odpadów - ziemi zanieczyszczonej:
- 3.2.1. odkłada odpad na terenie utwardzonym, nieprzepuszczalnym albo zabezpieczonym folią odporną na dany rodzaj zanieczyszczenia,
- 3.2.2. odpowiada za ten odpad do czasu jego odbioru przez uprawnionego odbiorcę,
- 3.2.3. postępuje zgodnie z obowiązującymi przepisami i zapisami w pkt. 2 powyżej
- tj. między innymi prowadzi ewidencję dla tego odpadu, w tym wystawia Karty Przekazania Odpadu.
- 3.3. Wykonawca podczas wykonywania prac ziemnych, innych niż usuwanie skutków awarii, zobowiązany jest do stałej, bieżącej wizualnej kontroli stanu gruntu, a w przypadku stwierdzenia widocznego lub potencjalnego jego zanieczyszczenia, natychmiastowego poinformowania Osoby zarządzającej obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie.
- 3.4. Ochrona wód, atmosfery, ochrona przed hałasem.
- 3.4.1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony wód, obejmują:

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 12 z 17
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

- 3.4.1.1. gospodarcze wykorzystanie wody oraz używanie wody pitnej do celów przemysłowych może odbywać się wyłącznie w sposób uzgodniony z Osobą zarządzającą obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie,
- 3.4.1.2. zakaz odprowadzania wód z odwodnienia wykopów na obszary sąsiadujące z miejscem wykonywania prac, bez pisemnego uzgodnienia z prawnym użytkownikiem terenu, odwadnianie wykopów zgodnie z postanowieniami posiadanej zgody wodnoprawnej,
- 3.4.1.3. zakaz wprowadzania do kanalizacji PERN S.A. wód, ścieków i wszelkich zanieczyszczeń, w szczególności płynnych i stałych substancji chemicznych lub odpadów przemysłowych powstałych w związku z realizacją robót bez zgody Osoby zarządzającej obiektem lub innej osoby wskazanej w umowie,
- 3.4.1.4. w razie używania otwartego ognia studzienki kanalizacyjne wskazane w poleceniu pisemnym (w systemie e-polecenia) na prowadzenie prac, należy przykryć szczelnie materiałem niepalnym - po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest przywrócić stan pierwotny.
- 3.4.2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie ochrony atmosfery obejmują stosowanie środków ograniczających pylenie, parowanie lub emisję gazów adekwatnie do zakresu i rodzaju wykonywanych prac (np. poprzez stosowanie szczelnych osłon, zraszanie obszarów itp.).
- 3.4.3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie redukcji poziomu hałasu oraz ograniczenia szkodliwego promieniowania obejmują właściwy dobór i konserwację stosowanego sprzętu i urządzeń emitujących hałas i promieniowanie.
- 3.5. Substancje, mieszaniny chemiczne i preparaty.
- 3.5.1. W przypadku stosowania przez Wykonawcę w trakcie prowadzonych prac substancji lub mieszanin sklasyfikowanych, jako stwarzające zagrożenie dla zdrowia lub środowiska naturalnego, jest on zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu listę tych substancji i mieszanin w formie Formularza F2/Z1/BHP 12 Wykaz niebezpiecznych substancji chemicznych, preparatów.
- 3.5.2. Wykonawca w trakcie wykonywania prac z wykorzystaniem ww. substancji i mieszanin zawartych w stosowanych materiałach np. olejach, paliwach, smarach, farbach itd., zobowiązany jest do:
- 3.5.2.1. ochrony wszystkich komponentów środowiska (ziemi, wód i powietrza) przed zanieczyszczeniem,
- 3.5.2.2. posiadania aktualnych kart charakterystyk dla takich substancji i mieszanin,

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 13 z 17
		Data 2 8..WRZ..2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

3.5.2.3. przechowywania ww. substancji/mieszanin zgodnie z przepisami w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.


3.5.3. W przypadku niekontrolowanego uwolnienia stosowanych chemikaliów (rozsypania, rozlania) Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania środków neutralizujących lub wiążących (np. sorbentów, dyspergentów) przewidzianych w karcie charakterystyki substancji/mieszaniny i zebrania powstałego odpadu do szczelnego, odpowiednio oznakowanego pojemnika. Pojemnik i odpowiedni środek do neutralizacji Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

IX. Towary podlegające ADR i RID


1. Wprowadzany na teren PERN S.A. towar niebezpieczny, musi być oznakowany zgodnie z klasyfikacją materiałów niebezpiecznych.
2. Konieczność wwiezienia takiego towaru musi zostać zgłoszona do Osoby zarządzającej obiektem w formularzu F2/Z1/BHP 12 Wykaz substancji chemicznych/mieszanin.

X. Ochrona przeciwpożarowa

1. Wymagania ogólne.
 - 1.1. Na całym terenie PERN S.A. obowiązuje zakaz palenia tytoniu oraz e-papierosów poza miejscami do tego wyznaczonymi.
 - 1.2. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym można prowadzić wyłącznie na podstawie polecenia pisemnego/e-polecenia na prowadzenie prac w warunkach niebezpiecznych.
 - 1.3. Zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar i jego rozprzestrzenianie, oraz które mogą utrudniać prowadzenia działań ratowniczych lub ewakuacji.
 - 1.4. Zgodnie z odpowiednimi przepisami zabronione jest uniemożliwianie lub ograniczenie dostępu do:
 - 1.4.1. stanowisk z podręcznym sprzętem gaśniczym i urządzeń przeciwpożarowych,
 - 1.4.2. źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - 1.4.3. urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
 - 1.4.4. wyjść i dróg ewakuacyjnych,
 - 1.4.5. wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 14 z 17
		Data 2.8..WRZ..2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

- 1.5. Wszystkie drogi wewnętrzne na terenie baz, stacji pomp i terminala PERN S.A. są drogami pożarowymi i zabronione jest zastawianie ich lub jakiegokolwiek blokowanie bez uzgodnienia z Zakładową Strażą Pożarną/Zarządzającym obiektem. Zakaz dotyczy również placów manewrowych połączonych z drogami pożarowymi zlokalizowanymi na terenie baz, stacji pomp i terminala PERN S.A.
 - 1.6. Zabronione jest również samowolne używanie w strefach zagrożenia wybuchem oraz w miejscach specjalnie oznakowanych znakiem zakazu, sprzętu w wykonaniu zwykłym nieprzystosowanego do pracy w strefach Ex (telefony komórkowe, urządzenia pomiarowe, narzędzia itp.).
 - 1.7. Używanie w strefach oraz przestrzeniach zagrożonych wybuchem sprzętu w wykonaniu zwykłym, nieprzystosowanym do prac w tych strefach, musi być ujęte w poleceniu pracy w warunkach niebezpiecznych z uwzględnieniem odpowiedniego zabezpieczenia (np. pojazdy, specjalistyczne narzędzia itp.).
2. Sprzęt przeciwpożarowy.
 - 2.1. Wykonawca ma obowiązek podczas prac zapewnić we własnym zakresie sprzęt przeciwpożarowy, pomiarowy do badania atmosfery, zgodnie z „Instrukcją Organizacji Bezpiecznej Pracy w PERN S.A” oraz zatwierdzoną przez PERN S.A. technologią prowadzenia prac, jeśli taka jest wymagana.
 - 2.2 W przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, dla których w Poleceniu na pracę określono wymóg zapewnienia podręcznego sprzętu gaśniczego w ilości powyżej 2 szt. gaśnic lub sumarycznej ilości środka gaśniczego powyżej 12 kg, w rejonie prowadzenia prac należy wyznaczyć miejsce lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego. Miejsce lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego należy oznakować znakami zgodnymi z Polskimi Normami. Oznakowanie musi zapewniać widoczność znaków z każdego miejsca prowadzenia prac (w tym celu należy korzystać z oznakowania 3D - 360°). Minimalny wymiar znaku powinien wynosić 20 cm x 20 cm.
 - 2.3. Do miejsca lokalizacji podręcznego sprzętu gaśniczego należy zapewnić dostęp z co najmniej jednej strony o szerokości minimalnej 1,0 m
 3. Pożar lub inne miejscowe zagrożenia na terenie PERN S.A.
 - 3.1. W przypadku zaistnienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, wszyscy zobowiązani są podjąć działania w celu jego likwidacji oraz winni zaalarmować niezwłocznie, przy użyciu wszystkich dostępnych środków kolejno:
 - 3.1.1. Osoby będące w strefie zagrożenia,

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 15 z 17
		Data 2.8.WRZ.2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

3.1.2. Zakładową Straż Pożarną PERN S.A.

3.1.3. Państwową Straż Pożarną,

3.1.4. Osoba zarządzająca obiektem.

XI. Alarmy i ewakuacje


1. W przypadku ogłoszenia alarmu pożarowego jak niżej, wszyscy pracownicy zobowiązani są do przerwania prac i udania się do wyznaczonego punktu zbornego (miejsca zbiórki) zgodnie z zasadami ewakuacji oraz podporządkować się poleceniom Kierującego Działaniem Ratowniczym (KDR).

Lp.	Rodzaj alarmu	Sposób ogłoszenia alarmów	
		Akustyczny system alarmowy	Środki masowego przekazu
1.	Ogłoszenie alarmu	Sygnal akustyczny – modulowany dźwięk syreny w okresie 3 minut	Powtarzana 3-krotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Ogłaszam alarm pożarowy dla
2.	Odwołanie alarmu	Sygnal akustyczny – ciągły dźwięk syreny w okresie 3 minut	Powtarzana 3-krotnie zapowiedź słowna: Uwaga! Uwaga! Uwaga! Odwołuję alarm pożarowy dla

2. W trakcie realizacji prac w przypadku nieuzasadnionego zakresem prac pojawieniem się zapachu substancji chemicznych, w szczególności: ropy naftowej i paliw, każdy z pracowników zobowiązany jest przerwać prace, opuścić miejsce wykonywania pracy i powiadomić swojego przełożonego.
3. Wykonawca ma obowiązek wywiesić ww. zasady alarmowania w miejscu, gdzie zorganizowane jest zaplecze socjalne dla pracowników Wykonawcy.

XII. Zdarzenia awaryjne i wypadkowe w trakcie wykonywania prac

1. Prace należy prowadzić w sposób bezpieczny dla ludzi i środowiska oraz w sposób nienarządzający mienia PERN S.A. na straty.
2. Przekazywanie informacji:

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 16 z 17
		Data 2.8 WRZ. 2023	Zmiana -
	ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12


2.1. Należy natychmiast informować Zamawiającego i Osobę zarządzającą obiektem na terenie którego wykonywana jest praca o:

- 2.1.1. stwierdzonych naruszeniach zasad bezpieczeństwa, zagrożeniach dla zdrowia lub życia ludzkiego;
- 2.1.2. wszelkich wyciekach substancji chemicznych oraz innych zagrożeniach dla środowiska;
- 2.1.3. wszystkich zdarzeniach pożarowych (zapłon, samozapłon, pożar), jakie wydarzyły się podczas wykonywania prac na terenie PERN S.A.;
- 2.1.4. wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych - Załącznik nr 5 Rejestr wypadków przy pracy i Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych na terenie PERN S.A.

3. Osoba zarządzająca obiektem o zaistniałych zdarzeniach informuje odpowiednio: przedstawicieli służb BHP, Ochrony Środowiska i Zakładową Straż Pożarną.

XIII. Kontrola spełnienia wymagań

1. Wykonawca, jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony Przedstawiciela PERN S.A. terenu prac do wewnętrznej inspekcji.
2. Przedstawiciel PERN odpowiada za nadzór nad realizacją Umowy, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Osoba odpowiedzialna za obiekt/infrastrukturę odpowiada za kontrolę bezpieczeństwa prowadzenia prac na obiekcie / infrastrukturze.
4. Służby PERN są upoważnione do kontroli przestrzegania wymagań w zakresie BHP, ochrony środowiska, bezpieczeństwa pożarowego, ochrony mienia i bezpieczeństwa technicznego.
5. Każda z wyżej wymienionych w pkt. 1-4 osób ma obowiązek przerwać prace w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenie zdrowia lub życia pracowników.
6. W celu zapewnienia ochrony życia i zdrowia oraz bezpieczeństwa pracy zastrzega się możliwość wykonywania kontroli trzeźwości.
Pomiar kontroli trzeźwości może odbywać się przed rozpoczęciem pracy, w czasie jej trwania lub po zakończeniu pracy - wyłącznie na terenie obiektu lub podczas prac na infrastrukturze PERN.
7. W ramach prowadzonej kontroli Przedstawiciele PERN S.A. o których mowa powyżej mogą żądać w celu weryfikacji posiadanych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 17 z 17
		Data 2.8.WRZ.2023	Zmiana -
ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA WYKONAWCÓW PRAC NA OBIEKTACH PERN S.A. W ZAKRESIE: BHP, OCHRONY ŚRODOWISKA, OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ, OCHRONY I BEZPIECZEŃSTWA		Procedura BHP-12	Załącznik Z 1 /BHP-12

8. Brak przestrzegania niniejszych Zasad, naruszania przez Wykonawcę lub osoby pracujące w jego imieniu przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej lub bezpieczeństwa procesowego, zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących może doprowadzić do:

8.1. przerwania prac,

8.2. zablokowania uprawnień w posiadanych przepustkach i usunięcia pracowników z terenu PERN S.A. zastosowania sankcji wynikających z zapisów umownych, taryfikator kar – Formularz F6/Z1/BHP 12 Taryfikator kar pieniężnych, w ostateczności do rozwiązania umowy.

XIV. Formularze:

Formularz Nr F1/Z1/BHP 12 Zaświadczenie o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN S.A.

Formularz Nr F2/Z1/BHP 12 Wykaz substancji chemicznych/mieszanin

Formularz Nr F3/Z1/BHP 12 Lista osób funkcyjnych reprezentujących Wykonawcę

Formularz Nr F4/Z1/BHP 12 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań bezpieczeństwa


Formularz Nr F5/Z1/BHP 12 Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych na terenie PERN S.A. i Rejestr wypadków przy pracy na terenie PERN S.A.

Formularz Nr F6/Z1/BHP 12 Taryfikator kar pieniężnych

Formularz Nr F7/Z1/BHP 12 Protokół nałożenia kary finansowej

Rozdzielnik:

1. Wykonawca
2. Kontrolujący
3. Nadzór PERN S.A.
4. Dział Ekonomiczny PERN S.A.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 28.WRZ..2023	Zmiana -
	ZAŚWIADCZENIE O PRZEKAZANIU INFORMACJI Z ZAKRESU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY OCHRONY PPOŻ DLA WYKONAWCÓW FIRM	Procedura BHP-12	Formularz F1/Z1/BHP-12

Data..... Miejscowość.....

ZAŚWIADCZENIE

o przekazaniu informacji z zakresu bezpieczeństwa pracy dla Wykonawców PERN S.A.


W dniur. odbyło się spotkanie którego celem było zapoznanie pracowników (zgodnie z załączoną listą obecności) z niżej wymienioną tematyką:
(nazwa podmiotu zewnętrznego)

1. Omówienie zagrożeń występujących na obiekcie i w miejscu wykonywania prac.
2. Obowiązki Wykonawcy w zakresie przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy przez jego pracowników na obiektach PERN S.A.
3. Działania ochronne i zapobiegawcze podejmowane w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń.
4. Zasady postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników.
5. Pracownikach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
6. Omówienie obowiązujących przepisów bhp, zarządzeń wewnętrznych, instrukcji eksploatacji związanych z wykonywaną pracą Wykonawcy oraz ich wzajemne powiązania.
7. Podstawowe zasady organizacji bezpiecznej pracy przez Wykonawcę.
8. Omówienie warunków prowadzenia prac na obiekcie zgodnie z obowiązującymi procedurami.
9. Omówienie występujących w PERN S.A. obostrzeń wynikających z bezpieczeństwa sanitarnego i bezpieczeństwa pracy.

Potwierdzenie odbycia Instruktażu:


Lp.	Nazwisko Imię	Podmiot zewnętrzny	Podpis szkolonego pracownika

Podpis szkolącego

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	WYKAZ SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I MIESZANIN	Procedura BHP-12	Formularz F2/Z1/BHP-12

Wykaz substancji chemicznych i mieszanin


Miejscowość....., dn.....			
Nazwa / pieczęć Wykonawcy			
Ja niżej podpisany oświadczam:			
Na terenie PERN S.A.....podczas wykonywanych prac będą stosowane wymienione poniżej substancje /mieszanki chemiczne.			
Zobowiązuje się przestrzegać wszelkich wymogów związanych z ich użyciem, postępować zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki. W miejscu wykonywania prac będą zawsze dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i mieszanin oraz sprzęt ochronny odpowiedni do stwarzanych zagrożeń dla ludzi i środowiska.			
Lp.	Nazwa substancji / mieszaniny chemicznej	Rodzaj stwarzanego zagrożenia (np. żrąca, palna, wybuchowa)	Stosowana ilość
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<hr/> (czytelny podpis / pieczęć imienna osoby funkcyjnej wykonawcy)			

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	LISTA OSÓB FUNKCYJNYCH REPREZENTUJĄCYCH WYKONAWCĘ	Procedura BHP-12	Formularz F3/Z1/BHP-12

Lista osób funkcyjnych reprezentujących Wykonawcę

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Numer telefonu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

(podpis oraz pieczęć imienna)

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 1
		Data 2.8.WRZ.2023	Zmiana -
	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WYMAGAŃ BEZPIECZEŃSTWA	Procedura BHP-12	Formularz F4/Z1/BHP-12

Miejscowość, dnia

UMOWA:

Dotyczy zadania:

Wykonawca - Nazwa firmy:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że pracownicy skierowani do realizacji w/w Umowy posiadają aktualne badania lekarskie, potwierdzenia odbytych szkoleń BHP, uprawnienia do wykonywania prac z zakresu Zamówienia oraz zostali zapoznani z zakresem robót.

W przypadku zatrudnienia pracowników obcojęzycznych, zobowiązuję się do zapewnienia osoby posiadającej umiejętności przekazywania informacji, zasad bezpieczeństwa i komunikowania się w języku zrozumiałym dla ww. pracowników.

Pracownicy korzystają z maszyn, urządzeń i narzędzi pracy, posiadających ważne badania, przeglądy techniczne oraz właściwe certyfikaty (deklarację zgodności, aprobatę techniczną itp.), a urządzenia pracujące w strefie zagrożonej wybuchem, spełniają kryteria nieiskrzących i posiadają odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.

Pracownicy prowadzą prace w ubraniach pozwalających na identyfikację firmy. Stosują odzież, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących zagrożeń, posiadające deklaracje zgodności. Odzież przeznaczona do pracy w strefach zagrożonych wybuchem, w wykonaniu antyelektrostatycznym.

.....
(Podpis Kierownika Budowy/Robót)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI		Wydanie XII	Strona 1 z 1
	REJESTR WYPADKÓW PRZY PRACY I ZDARZEŃ POTENCJALNIE WYPADKOWYCH DLA WYKONAWCÓW PRAC NA TERENIE PERN		Data 2 8 WRZ. 2023	Zmiana - Formularz F5/Z1/BHP-12
			Procedura BHP-12	

Rejestr wypadków przy pracy


Lp.	Imię i nazwisko oraz stanowisko poszkodowanego	Data, godz. oraz miejsce wypadku przy pracy	Skutki wypadku przy pracy	Rodzaj czynności, przy których nastąpił wypadek przy pracy	Imię i nazwisko stanowisko zgłaszającego	Data wpisu zgłoszenia wypadku	Sposób podjętej interwencji/data

Rejestr zdarzeń potencjalnie wypadkowych

Lp.	Data, godz. oraz miejsce zdarzenia potencjalnie wypadkowego	Możliwe potencjalnie skutki zdarzenia	Rodzaj czynności, przy których nastąpiło zdarzenie potencjalnie wypadkowe	Imię i nazwisko stanowisko zgłaszającego	Data wpisu zgłoszenia wydarzenia	Podjęte działania prewencyjne	Przyczyny zdarzenia potencjalnie wypadkowego

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 3
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	TARYFIKATOR KAR FINANSOWYCH ZA UCHYBIENIA, NIEPRAWIDŁOWOŚCI I NIEZGODNOŚCI	Procedura BHP-12	Formularz F6/Z1/BHP-12


Taryfikator kar finansowych za uchybienia, nieprawidłowości i niezgodności		
Lp.	Zakres stwierdzonych uchybień, nieprawidłowości, niezgodności	
1	Potwierdzony przez odpowiednie służby (Policję) stan po spożyciu alkoholu lub pod wpływem środków odurzających/zastępczych.	5000 zł (za każdego pracownika)
2	Fotografowanie i filmowanie infrastruktury PERN bez zezwolenia.	500 zł
3	Używanie ognia otwartego i palenie tytoniu, lub e-papierosów w miejscach niedozwolonych.	2500 zł (za każdego pracownika)
4	Używanie telefonów komórkowych w miejscach niedozwolonych.	300 zł (za każdego pracownika)
5	Niezapewnienie wymaganego nadzoru przy realizacji prac szczególnie niebezpiecznych.	1000 zł
6	Wykonywanie pracy bez wymaganego zezwolenia na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych lub niezgodnie z tym zezwoleniem.	5000 zł
7	Praca w strefie zagrożonej wybuchem z narzędziami i urządzeniami niespełniającymi kryteriów nieiskrzących i nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do pracy w tych strefach.	1500 zł
8	Utrudnianie nadzorowi i służbom PERN S.A prowadzenia kontroli przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów BHP, p.poż, ochrony środowiska, a także wymagań zawartych w Umowie.	1500 zł
9	Nierealizowanie poleceń wydanych przez osoby nadzoru w zakresie bezpieczeństwa pracy, ppoż. w odniesieniu do realizowanych prac.	1500 zł
10	Niedopełnienie obowiązku niezwłocznego zgłoszenia zaistniałego wypadku przy pracy, wypadku bez urazowego służbie BHP PERN S.A, własnej służbie BHP, koordynatorowi BHP.	1500 zł
11	Zastawianie w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi, wyjścia ewakuacyjne, drogi pożarowe. Zastawianie dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego i ujęć wody do celów ppoż..	1500 zł
12	Niestosowanie wymaganych środków ochrony indywidualnej i odzieży roboczej - adekwatnych do zagrożeń.	1500 zł (za każdego pracownika)
13	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia ze szkolenia BHP w odniesieniu do prac objętych Umową.	1000 zł (za każdego pracownika)
14	Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania prac w ramach Umowy.	1000 zł (za każdego pracownika)
15	Nieposiadanie stosownych uprawnień przez osoby obsługujące: pojazdy, maszyny robocze, urządzenia. Nieposiadanie wymaganych	1500 zł (za każdego pracownika)

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 2 z 3
		Data 2 8 WRZ. 2023	Zmiana -
	TARYFIKATOR KAR FINANSOWYCH ZA UCHYBIENIA, NIEPRAWIDŁOWOŚCI I NIEZGODNOŚCI	Procedura BHP-12	Formularz F6/Z1/BHP-12

	zaświadczeń kwalifikacyjnych typu E, D przez osoby wykonujące prace przy urządzeniach elektroenergetycznych.	
16	Prowadzenie przewodów instalacji elektrycznych, węży gazowych, instalacji pomocniczych w sposób powodujący zagrożenie bezpieczeństwa lub mogący spowodować ich uszkodzenie.	1200 zł
17	Niezapewnienie na terenie prowadzonych prac należytego ładu i porządku, a w szczególności nie przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. przy magazynowaniu i składowaniu materiałów i urządzeń. Pozostawienie bez zabezpieczenia materiałów łatwopalnych.	1200 zł
18	Niewygrodenie stref niebezpiecznych lub stref, dla których wygrodenie jest obowiązkowe z mocy obowiązujących przepisów. Niezabezpieczenie i nieoznakowanie w sposób widoczny i czytelny miejsc prowadzonych robót.	1000 zł
19	Korzystanie z maszyn, urządzeń i narzędzi pracy nieposiadających ważnych badań i przeglądów technicznych, właściwych certyfikatów (deklarację zgodności, aprobatę techniczną itp.) Używanie narzędzi i urządzeń niesprawnych technicznie. Używanie maszyn, urządzeń i narzędzi niezgodnie z ich przeznaczeniem.	1000 zł (za każdą maszynę, urządzenie, narzędzie)
20	Używanie rusztowania bez odbioru technicznego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobę nieuprawnioną. Montaż lub demontaż rusztowania przez pracowników nieposiadających wymaganych do tych prac uprawnień. Montaż i eksploatacja rusztowań niezgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym.	1500 zł (za każde rusztowanie)
21	Brak tablicy informacyjnej na rusztowaniu, wskazującej imiennie wykonawcę montażu z jego numer telefonu oraz określającej dopuszczalne obciążenia pomostów i konstrukcji rusztowania. Brak wpisu odbioru rusztowania do dziennika budowy lub sporządzenia protokołu odbioru technicznego rusztowania.	1300 zł (za każde rusztowanie)
22	Brak sprawnego, wymaganego sprzętu gaśniczego, z ważnym terminem legalizacji w obszarach wymagających jego stosowania.	300 zł (za każdy sprzęt gaśniczy)
23	Niedokonanie udokumentowanej oceny ryzyka zawodowego przy wykonywaniu prac; niezapoznanie pracownika z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną przez niego pracą oraz zasadami ochrony przed zagrożeniami, brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z ryzykiem zawodowym.	1300 zł
24	Nieprawidłowości przy stosowaniu urządzeń transportu bliskiego, w szczególności: niewydawanie poleceń przez hakowego operatorowi żurawia, rozpoczynanie przez operatora żurawia operacji transportowej ładunku bez polecenia hakowego lub bez używania sygnału dźwiękowego, niestosowanie lin kierunkowych do	1000 zł (za każdego pracownika)

PERN	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 3 z 3
		Data 20 WRZ 2023	Zmiana -
	TARYFIKATOR KAR FINANSOWYCH ZA UCHYBIENIA, NIEPRAWIDŁOWOŚCI I NIEZGODNOŚCI	Procedura BHP-12	Formularz F6/Z1/BHP-12

	prowadzenia ładunków, prowadzenie ładunków ręką przez pracownika.	
25	Prowadzenie prac bez Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót IBWR lub planu BIOZ – w razie konieczności jego sporządzenia oraz prowadzenie prac niezgodnie z tymi dokumentami. Brak potwierdzenia na piśmie zapoznania się pracownika z IBWR, BIOZ.	1000 zł
26	Stwierdzone zanieczyszczenie środowiska przez zaniechanie i nie stosowanie zasad ochrony środowiska.	2500 zł + naprawa szkody w środowisku
27	Magazynowanie odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi (sytuowanie pojemników, kontenerów, opakowań, zbiorników, przym itp. poza miejscami do tego przewidzianymi).	1000 zł
28	Magazynowanie odpadów w sposób nieodpowiedni dla ich właściwości fizykochemicznych, skutkujący zanieczyszczeniem środowiska (magazynowanie odpadów w nieodpowiednich dla ich rodzaju pojemnikach, kontenerach, zbiornikach, opakowaniach itp. lub w ogóle bez ich użycia).	2000 zł
29	W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązku przekazania Zamawiającemu Karty Przekazania Odpadu; za każdy potwierdzony przypadek transportu odpadu bez przekazania KPO.	5000 zł
30	Brak możliwości identyfikacji firmy/pracownika.	500 zł
31	Nieuprawnione przebywanie pracownika na instalacji, poza miejscem wykonywania prac.	1000 zł
32	Stosowanie urządzeń i sprzętu bez uzgodnienia z PERN S.A., w tym pobór wody z hydrantów do celów niezwiązanych z gaszeniem pożaru.	500 zł
33	Nieudostępnienie przez Wykonawcę informacji o stanie osobowym	1000 zł
34	Wykonywanie pracy przez osoby nieuprawnione na terenie prowadzonych prac.	2000 zł za jedną osobę

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 1 z 3
		Data 2.8. WRZ. 2023	Zmiana -
	PROTOKÓŁ NAŁOŻENIA KARY FINANSOWEJ	Procedura BHP-12	Formularz F7/Z1/BHP-12

Protokół nałożenia kary finansowej

Protokół nr
nr kolejny/Symbol komórki kontrolującej/ rok

I. Na podstawie: art.....UMOWY nrz dnia.....

dotyczącej.....
.....

w dniu

na obiekcie
.....

przeprowadzona została kontrola przestrzegania przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy/ochrony przeciwpożarowej/bezpieczeństwa środowiska obowiązujących na terenie PERN S.A., zawartych w przepisach ogólnie obowiązujących oraz określonych w UMOWIE.

Kontrola została dokonana przez

..... (Imię i
nazwisko kontrolującego, stanowisko)

w obecności przedstawiciela firmy.....
.....

(Nazwisko i imię przedstawiciela firmy, pełna nazwa firmy)


II. Stwierdzono następujące nieprawidłowości, uchybienia, niezgodności:

1.

.....
.....

– co odpowiada pozycji nr „Taryfikatora kar finansowych”.

Kara w wysokości zł.

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 2 z 3
		Data 28 WRZ. 2023	Zmiana -
	PROTOKÓŁ NAŁOŻENIA KARY FINANSOWEJ	Procedura BHP- 12	Formularz F7/Z1/BHP-12

2.

.....

– co odpowiada poz. nr „Taryfikatora kar finansowych”.

Kara w wysokości zł.

Stwierdzone nieprawidłowości, uchybienia i niezgodności będą podstawą do naliczenia kar pieniężnych zgodnie z „Taryfikatorem kar pieniężnych”. Wysokość łącznej kwoty kary pieniężnej wynosi PLN (słownie).

Wyżej naliczona kara pieniężna zostanie potrącona zgodnie z obowiązującą procedurą potrącania wierzytelności PERN S.A.

III. Kontrolowany

.....

(Imię i nazwisko przedstawiciela dozoru firmy kontrolowanej prowadzącej prace na terenie PERN S.A., stanowisko, data i podpis).

Uwaga! W przypadku odmowy złożenia podpisu przez Kontrolowanego należy umieścić zapis o treści: „Pan/Pani..... odmówił/a podpisania protokołu, miejsce, data podpis Kontrolującego”.

IV. Kontrolujący

.....

(Imię i nazwisko kontrolującego, sprawującego nadzór w zakresie bezpieczeństwa nad wykonawcami, stanowisko data i podpis)

V. Uwagi do protokołu (wniesiono * - nie wniesiono *)


.....

VI. Ustosunkowanie się kontrolującego do uwag:

.....

.....

(Imię i nazwisko sporządzającego protokół, data i podpis)

	NADZÓR NAD WYKONAWCAMI I OSOBAMI OBCYMI	Wydanie XII	Strona 3 z 3
		Data 2.8..WRZ..2023	Zmiana -
	PROTOKÓŁ NAŁOŻENIA KARY FINANSOWEJ	Procedura BHP-12	Formularz F7/Z1/BHP-12

VII. Zatwierdzenie protokołu

.....

(Imię i nazwisko zatwierdzającego protokół Zamawiający lub Dyrektor Pionu Bezpieczeństwa Pracy i Ochrony Środowiska PERN S.A. Generalny wykonawca lub osoby przez niego upoważnione, stanowisko, data i podpis).

VIII. Załączniki

.....

Rozdzielnik:

1. Wykonawca
2. Kontrolujący
3. Nadzór PERN S.A.
4. Pracownik Pionu Finansowego PERN S.A.

	Wzór PROTOKOŁU ODBIORU	Edycja 1	Strona / Stron 1/4
	BIURO SPÓŁKI ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa www.naftoserwis.pl naftoserwis@naftoserwis.pl		Nr dokumentu F6_In PII.2.01

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO/CZĘŚCIOWEGO* WYKONANYCH USŁUG/PRAC/*

z dnia

Zamawiający:

Wykonawca: NAFTOSERWIS Sp. z o.o.

Umowa / zlecenie nr:

Tytuł Umowy/Zlecenia:

.....

lokalizacja / Baza Paliw nr:

Odbioru dokonała Komisja w składzie:

	Imię i Nazwisko przedstawiciela	Pełniona funkcja
1.	Przewodniczący Komisji
2.	Członek
3.	
4.	
5.	

przy udziale:

	Imię i Nazwisko	Firma
1.
2.
3.
4.
5.

	Wzór PROTOKOŁU ODBIORU	Edycja 1	Strona / Stron 2/4
	BIURO SPÓŁKI ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa www.naftoserwis.pl naftoserwis@naftoserwis.pl		Nr dokumentu F6_In PII.2.01

I. Przedmiot odbioru

1. Niniejszy protokół dotyczy odbioru następującego zakresu usług/~~prac~~/dostaw*.

Lp	Nazwa etapu, zadania, rodzaju prac, dostaw	Wartość usług/prac/ dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym
		Zł.
1		
Razem		

2. Usługi, prace, dostawy **ujęte w pkt. I.1**, zostały wykonane w okresie od do
3. Termin realizacji usług, prac, dostaw ujętych w pkt. I, określony w w/w umowie/zleceniu*:
.....

II. Podstawa odbioru

1. **) Zawiadomienie Wykonawcy, pismem znak z dnia, skierowane do Zamawiającego, o zakończeniu prac w ramach zadania/etapu (załącznik Nr do niniejszego protokołu)
2. **) Wpis z dnia, dokonany przez Kierownika Budowy w Dzienniku Budowy zgłaszający zakończenie prac objętych ww. umową. (załącznik Nr do niniejszego protokołu)
3. **) Zawiadomienie z dnia o zakończeniu budowy, złożone przez Kierownika Budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w, (załącznik Nr..... do niniejszego protokołu)
4. **) Decyzja z dnia o powołaniu komisji odbioru końcowego. (załącznik Nr do niniejszego protokołu)
5. **) Wykonawca przedłożył dokumentację powykonawczą wymienioną w załączniku Nr do niniejszego protokołu.
6. **) Inne dokumenty przekazane przez Wykonawcę, Zamawiającemu – załącznik nr 2 – zestawienie usług (poz.3),
7. *) Kierownik Budowy przedłożył oświadczenie (zgodnie z art.57. ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 07.071994 Prawo budowlane) o właściwym wykonaniu prac w zakresie inwestycji z dnia
8.

	Wzór PROTOKOŁU ODBIORU	Edycja 1	Strona / Stron 3/4
	BIURO SPÓŁKI ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa www.naftoserwis.pl naftoserwis@naftoserwis.pl		Nr dokumentu F6_In PII.2.01

III. Postanowienie Komisji odbioru

1. Po dokonaniu wizji lokalnej w oraz zapoznaniu się z zakresem wykonanych prac Komisja stwierdza, że usługi, prace, dostawy **ujęte w pkt. I.1** niniejszego protokołu zostały wykonane. Wykonanie prac przez Wykonawcę, oceniono w poszczególnych kategoriach
 - Terminowość prowadzenia prac -
 - Komunikacja z Zamawiającym -
 - Jakość wykonanych prac -
2. W trakcie odbioru Komisja stwierdziła usterki/braki*, nie limitujące odbioru przedmiotu w/w umowy/zlecenia*. Załącznik załączniku Nr* do niniejszego protokołu, zawiera wykaz usterek nielimitujących i określa terminy ich usunięcia.
3. Uwagi i zastrzeżenia Komisji Odbioru: brak
4. Uwagi i zastrzeżenia Wykonawcy: brak
5. Komisja **nie*** dokonała odbioru usług/ prac/dostaw* **ujętych w pkt. I.1** niniejszego protokołu
6. Stan zaawansowania i wartość wykonanych usług, prac, dostaw na dzień sporządzenia protokołu określa zestawienie wykonanych usług, prac, dostaw od początku realizacji umowy/zlecenia*

Lp	Nazwa etapu, zadania, rodzaju prac, dostaw	Planowana całkowita wartość prac wg umowy/zlecenia	Wartość prac zrealizowanych od początku umowy	Wartość prac zrealizowanych wg. poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym
		Zł,	Zł,	Zł,	Zł,
1					
2					
3					
	Razem				

	Wzór PROTOKOŁU ODBIORU	Edycja 1	Strona / Stron 4/4
	BIURO SPÓŁKI ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa www.naftoserwis.pl naftoserwis@naftoserwis.pl		Nr dokumentu F6_In PII.2.01

IV. Inne

1. **) Z zapłaty za fakturę wystawioną na podstawie niniejszego protokołu, Zamawiający dokona wstrzymania

płatności w wysokościzł, słownie: (.....),

tytułem **zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań wobec podwykonawców**, zgodnie z brzmieniem §w/w umowy, co stanowi % brutto/netto* wartości odbieranych usług/prac/ dostaw* **ujętych w pkt. I.1** niniejszego protokołu.

2. **) Z dniem przyjęto do eksploatacji, obiekty będące przedmiotem odbioru.

3. **) Z dniem rozpoczyna się okres gwarancji i rękojmi wskazany w §w/w umowy.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy członków Komisji Odbioru

1.
2.
3.
4.
5.

Podpisy pozostałych osób biorących udział w Odbiorze

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia roku

Oświadczenie o spełnieniu warunków

Niniejszym oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Akceptuję załączony wzór umowy.
3. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w ramach niniejszego postępowania.
4. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, odpowiedni potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych i uprawnionych do wykonania przedmiotu postępowania.
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu postępowania.
6. Nie znajduję się w stanie upadłości ani likwidacji, nie wszczęto wobec mnie postępowania upadłościowego - likwidacyjnego, bądź z możliwością zawarcia układu.
7. W ciągu ostatnich trzech lat zakres prac wynikający z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu postępowania wykonałem terminowo oraz z należytą starannością.
8. Nie wyrządziłem nikomu szkody nie wykonując zakresu prac wynikających z zawartych umów, tożsamych bądź zbliżonych rodzajowo do przedmiotu postępowania lub wykonując je nienależycie w sposób powodujący możliwość przypisania mi odpowiedzialności za powstanie szkody.
9. Nie zostałem skazany za przestępstwo związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciw prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, przestępstwo skarbowe, ani przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
10. Żaden z członków organów zarządzających lub nadzorujących, ani żaden z prokurentów, jak również żaden ze współników, partnerów czy komplementariuszy nie został skazany za przestępstwa wskazane w pkt 9 powyżej.
11. Nie zatrudniam pracowników Zamawiającego, ani nie pozostaję z nimi w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do prawidłowości przeprowadzenia niniejszego postępowania.
12. Nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności przy wyborze Wykonawcy.
13. Nie pozostaję, na dzień złożenia oferty, w sporze z Zamawiającym.
14. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie postępowania oraz do ich zwrotu do Zamawiającego lub ich usunięcia z momentem zakończenia niniejszego postępowania.
15. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym.
16. Nie będę zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: wykluczenia z postępowania, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania i odstąpienia od dalszego jego prowadzenia.
17. Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję zapisy przewidziane we wzorze umowy dotyczące udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNV) i zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR).

18. Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, wstrzymanie lub rozłożenie na raty zaległych płatności podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
19. Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z treścią wytycznych ubezpieczeniowych załączonych do postępowania przetargowego (załącznik nr ... do wzoru umowy). W przypadku wygrania postępowania oświadczam, że przedstawię polisę/-y zgodną z wymogami określonymi w wytycznych ubezpieczeniowych.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu Oferenta*

**niepotrzebne skreślić*

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko i imię/Firma osoby składającej oświadczenie)

.....
(PESEL/NIP)

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU INFORMACJI W TAJEMNICY

W związku z udziałem w postępowaniu o numerze i ewentualnym wykonywaniem dla „Naftoserwis” sp. z o.o. usług:

.....
.....
(przedmiot postępowania)

stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana jest mi treść niżej wymienionych przepisów prawa w zakresie ochrony informacji:

1. ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. **o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**,
2. ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny**,
3. obowiązujące przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 r. z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE.

Zobowiązuję się nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapoznałem się podczas niniejszego postępowania i ewentualnego wykonywania czynności zleconych mi do realizacji przez „Naftoserwis” sp. z o.o. oraz nie wykorzystywania ich we własnej działalności.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu Oferenta*

** niepotrzebne skreślić*

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Naftoserwis” sp. z o.o. (ul. Finlandzka 10, 03-903 Warszawa). Pełna informacja na temat przetwarzania Pani/Pana danych osobowych dostępna jest pod adresem <https://naftoserwis.pl/> w zakładce KONTAKT.

....., dnia roku

Oświadczenie dotyczące zobowiązania do wykonania obowiązku informacyjnego

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym, zobowiązuje się do wykonania względem osób zatrudnionych, w reprezentowanej przez mnie firmie, których dane osobowe będą przekazywane „Naftoserwis” Sp. z o.o. w celu realizacji ww. postępowania, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu „Naftoserwis” Sp. z o.o.

W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, zobowiązuje się:

1. niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty podpisania niniejszego zobowiązania przekazać wszystkim osobom, o których mowa powyżej, zatrudnionym na dzień podpisania zobowiązania, Informację Administratora danych osobowych, znajdującą się w pkt 10 *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO* Załączniku nr 6 do Ogłoszenia;
2. przekazać każde dane zostaną przekazane „Naftoserwis” sp. z o.o. w celu realizacji ww. postępowania, niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania danych do „Naftoserwis” Sp. z o.o., znajdującą się w pkt 10 *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO* Załączniku nr 6 do Ogłoszenia;
3. niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić „Naftoserwis” Sp. z o.o. pisemne potwierdzenie otrzymania informacji, o których mowa w pkt 1 i 2 przez wskazane w tych punktach osoby.

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu Oferenta*

* *niepotrzebne skreślić*

....., dnia roku

Formularz ofertowo-handlowy

Niżej podpisany,
działając w imieniu i na rzecz.....
(nazwa i siedziba oferenta)

.....,
(organ rejestrowy, numer rejestrowy, kapitał (w tym wpłacony) – jeśli dotyczy)

REGON:, NIP:,

telefon:.....,

strona internetowa:....., e-mail:,

w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty, niniejszym składam(-y)* ofertę na wykonanie robót budowlanych/prac specjalistycznych w zakresie branży w ramach Zadania inwestycyjnego/remontowego pn: według następujących warunków:

1. **Wynagrodzenie ofertowe netto** podane jako łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto za zrealizowanie całości robót budowlanych/prac specjalistycznych (dalej jako: „Wynagrodzenie”):.....zł (słownie:.....) powiększone o podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
2. **Termin realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych:**
Realizacja Robót: zgodnie z Harmonogramem Podstawowym
3. **W ramach realizacji przedmiotu postępowania:**
 - 1) Oferent zobowiązuje się do:
 - a) udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (ZNW) w wysokości 10% ryczałtowego wynagrodzenia netto,
 - b) udzielenia zabezpieczenia gwarancji i rękojmi (ZGR) w wysokości 5% ryczałtowego wynagrodzenia netto
- w środkach pieniężnych /w bezwarunkowych, nieodwołalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych (w oryginałach) podlegających prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich, wystawionych przez towarzystwa ubezpieczeniowe lub banki z siedzibą w jednym krajów Unii Europejskiej*;
 - 2) Oferent wyraża zgodę na zatrzymanie kwoty odpowiadającej 10 % wartości netto faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego, w którym wskazano wystąpienie wad nieistotnych tytułem kaucji należytego usunięcia wad nieistotnych,
 - 3) Oferent udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane Roboty - **na okres miesięcy;**
4. **Oświadczam(y)*, że:**
 - a) Oferent jest związany niniejszą Ofertą przez okres **60 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do złożenia ofert.
 - b) Przeciwnie Oferentowi nie jest prowadzone postępowanie egzekucyjne stosownie do treści ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego oraz ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
 - c) Oferent **przeprowadził wizję lokalną w dniu**;
 - d) Przedstawiony w ofercie termin realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych i załączony do oferty harmonogram rzeczowo-finansowy obejmuje również w swym zakresie uzyskanie wszelkich niezbędnych zgód i decyzji administracyjnych oraz uwzględnia czas potrzebny na opiniowanie **Dokumentacji** przez Zamawiającego,

- e) Zaoferowane – wskazane w pkt 1 powyżej - Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania całości przedmiotu Umowy wymaganej jakości i w wymaganym terminie, włączając w to wszelkie opłaty i należności związane z wykonaniem Robót i czynności im towarzyszących, w tym: koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów podstawowych i pomocniczych, koszty dostarczenia materiałów do miejsca zainstalowania / wbudowania oraz innych dostaw do miejsca wykonywania Robót, a także koszty zatrudnienia wszelkiego sprzętu na placu budowy łącznie z jego montażem demontażem po zakończeniu Robót), koszty pośrednie (koszty ogólne budowy i koszty zarządu, koszty ubezpieczeń), kalkulowany przez Oferenta zysk oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a także wynikające z oceny warunków realizacji przedmiotu Umowy dokonanej w trakcie wizji lokalnej.
- f) Oferent zapoznał się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami i akceptuje wszystkie zawarte w nich postanowienia bez zastrzeżeń.
- g) Oferent zawrze z Zamawiającym umowę na warunkach określonych we wzorze umowy w przypadku wyboru jego oferty przez Zamawiającego.
- h) Przy zatrudnianiu do realizacji zadania osób nie posiadających obywatelstwa polskiego dokona weryfikacji posiadanych przez cudzoziemców ważności wiz oraz zezwoleń na pobyt i pracę na terenie Polski, a posiadane przez nich dokumenty są aktualne i spełniają obowiązujące wymagania formalnoprawne w Polsce.
- i) Oferent zna i będzie przestrzegał obowiązujących przepisów/norm w niezbędnym zakresie wymaganym do realizacji robót budowlanych/prac specjalistycznych.
- j) Oferent przestrzegał i będzie przestrzegać przepisów obowiązujących w zakresie BHP, ppoż. i ochrony środowiska - obowiązujących zarówno powszechnie, jak i wewnątrz u Zamawiającego i Inwestora oraz przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych lub stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, w trakcie opracowywania Oferty i ewentualnego wykonywania robót budowlanych/prac specjalistycznych.
- k) Oferent nie będzie zgłaszał roszczeń do Zamawiającego z tytułu: odmowy dopuszczenia do wizji lokalnej zgłoszonych osób albo zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu wobec udziałowi danej osoby w realizacji Umowy.
- l) Dane zawarte w ofercie pozostają aktualne na dzień wyznaczony jako termin składania ofert;
- Załącznikami do niniejszej oferty są:
- harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Robót,*
 -
 -

Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby uprawnionej ze strony Oferenta do porozumiewania się w ramach przedmiotowego postępowania:

Imię i nazwisko:

.....

Tel.

.....

Tel. kom.

.....

e-mail:

.....

adres korespondencyjny:

.....

e-mail Oferenta, na który Zamawiający może przysyłać informacje o prowadzonych innych postępowaniach przetargowych

.....

Prosimy o wpisanie poniższych danych, które w przypadku wyboru oferty zostaną uwzględnione w umowie.

a. nadzór i kierowanie Robotami ze strony Oferenta:,

tel.: e-mail:.....;

b. koordynator bhp, zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy, ze strony Oferenta:

....., tel.:

e-mail:

Prosimy o informację, czy w przypadku wyboru Państwa oferty na realizację zadania, preferujecie Państwo

podpisanie umowy:

a. w wersji papierowej (TAK/NIE),

b. podpisem elektronicznym (TAK/NIE)

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*
do występowania w imieniu Oferenta*

** niepotrzebne skreślić*

TABELA CEN JEDNOSTKOWYCH

do oferty na realizację Zakupu dotyczącego wykonania robót na zbiornikach, na terenie obiektów Zamawiającego

Tabela cen jednostkowych do kosztorysowania ewentualnych, następujących robót na zbiornikach w trakcie remontu

Lp.	OPIS	Stawka w zł	Szacunkowa ilość	Wartość (3x4)
1	2	3	4	5
Branża mechaniczna				
1	Wykonanie nakładek stalowych z blachy o grubości 6-10 mm, przygotowanie powierzchni, montaż, spawanie, badanie wakuometryczne i penetracyjne spoin, nakładek o wymiarach od 100 x 100 mm lub średnicy do 200mm, (cena zł/szt.)		50	0,00 zł
2	Wykonanie nakładek stalowych z blachy o grubości 6-10 mm, przygotowanie powierzchni, montaż, spawanie, badanie wakuometryczne i penetracyjne spoin, nakładek o wymiarach od 100 x 100 mm do 300x300mm lub średnicy od 200mm do 400mm, (cena zł/szt.)		50	0,00 zł
3	Wykonanie nakładek stalowych z blachy o grubości 6-10 mm, przygotowanie powierzchni, montaż, spawanie, badanie wakuometryczne i penetracyjne spoin, nakładek o wymiarach od 300 x 300 mm do 500x500mm lub średnicy od 400mm do 600mm, (cena zł/szt.)		10	0,00 zł
4	Wykonanie nakładek stalowych z blachy o grubości 6-10 mm, przygotowanie powierzchni, montaż, spawanie, badanie wakuometryczne i penetracyjne spoin, nakładek o wymiarach większych niż w punktach od 1 do 3, (podać cenę za 1 m².)		10	0,00 zł
5	Naprawa spoin istniejących pachwinowych i doczołowych: szlifowanie, spawanie, badanie wakuometryczne i penetracyjne spoiny o długości 1 mb, (cena zł/mb)		20	0,00 zł
6	Przygotowanie powierzchni, szlifowanie i napawanie wżerów korozyjnych o długości 1 mb, (cena zł/mb)		20	0,00 zł
7	Demontaż i montaż, na podkładkach dystansowych (podkładki dostawa Wykonawcy) o wymiarach 100x100 gr.6-8mm szt.4, barierok wokół podpieraaków dachu o masie do 35 kg, (cena zł/szt.)		5	0,00 zł
8	Wymiana nakładek pod podpierałkami dachu z blachy gr.6mm o średnicy 250-400 mm – spawanych do dna zbiornika wraz z kompletem badań nieniszczących (wakuometryczne i penetracyjne), (cena zł/szt.)		5	0,00 zł
9	Wymiana lub uzupełnienie nakładek pod podpierałkami dachu z blachy gr.6mm o średnicy 250-400 mm – naklejanych na istniejące nakładki spawane, (cena zł/szt.)		50	0,00 zł
10	Zakup i montaż na dnie zbiornika anod galwanicznych (np. typu AAL-235 lub inny równoważny) wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym miejsc montażu podpór anod galwanicznych do dna zbiornika (cena zł/szt.)		5	0,00 zł
11	Wykonanie 1 szt. kosza osłonowego podpierałków dachu (na markach dystansowych), tj., dostawa, montaż, badania nieniszczące spoin (wakuometryczne i penetracyjne) po montażu oraz wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego (cena za 1 kpl)		1	0,00 zł
12a	Montaż dodatkowego króćca czyszczenia zbiornika, wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym- dotyczy sytuacji, w której istnieją już króćce czyszczenia na zbiornikach (na dzień zawarcia umowy) i wystąpiła konieczność montażu dodatkowych w procesie czyszczenia dla dachu pontonowo - membranowego wraz z dostawą i montażem przeciwkołnierzy (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
12b	Montaż dodatkowego króćca czyszczenia zbiornika, wraz z zabezpieczeniem antykorozyjnym- dotyczy sytuacji, w której istnieją już króćce czyszczenia na zbiornikach (na dzień zawarcia umowy) i wystąpiła konieczność montażu dodatkowych w procesie czyszczenia dla dachu dwupokładowego wraz z dostawą i montażem przeciwkołnierzy. (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
13	Wykonanie niezbędnej dokumentacji, uzgodnienie w UDT oraz modernizacja odwodnień dna zbiornika z systemu obrotowego na stały przelewowy (3 szt.) wraz z dostawą niezbędnych zasuw i materiałów, badaniami i próbami oraz zabezpieczeniem antykorozyjnym.		1	0,00 zł
14	Naprawa poprzez spawanie wewnątrz komór pontonów (cena zł/mb) .		15	0,00 zł
15	Wymiana podpierałki dachu pływającego. Z uwagi na różne długości (cena zł/mb) .		10	0,00 zł
16	Wymiana blaszek odprowadzenia ładunków z uszczelnienia wtórnego (układ bocznikowy). (cena za 1 szt.) .		40	0,00 zł
17	Wymiana wargi uszczelnienia pierwotnego cena z metra za montaż – materiał na podstawie ceny z oferty. (Cena za metr montażu)		10	0,00 zł
18	Wymiana wargi uszczelnienia wtórnego cena z metra za montaż – materiał na podstawie ceny z oferty. (Cena za metr montażu)		10	0,00 zł
19	Podniesienie burty pianowej. (cena zł/m²)		30	0,00 zł

20	Dostawa i montaż blachy osłonowej przy rurze przeciwwkrętnej stanowiącej uszczelnienie pontonu. Wykonanie materiału mosiądz (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
21	Wymiana rolek na uszczelnieniu dachu zbiornika (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
22	Wymiana pokryw zaworów napowietrzająco - odpowietrzających (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
23	Wymiana pokryw pontonów (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
24	Wymiana sita studni odwadniającej (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
25	Wykonanie i montaż płytki referencyjnej (cena za 1 szt)		1	0,00 zł
26	Naprawa spoin wzmocnień podpieraków dachu (cena za 1 szt)		10	0,00 zł
27	Naprawa wspornika instalacji ppoz na płaszczu zbiornika (cena za 1 szt)		10	0,00 zł

Branża antykorozyjna				
28	Usunięcie zabezpieczenia antykorozyjnego poprzez czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½ do badań nieniszczących – powierzchnia do 1m ² , (cena zł/szt.)		10	0,00 zł
29	Usunięcie zabezpieczenia antykorozyjnego do Sa 2½ poprzez czyszczenie strumieniowo-ścierne do badań nieniszczących – powierzchnia ponad 1m ² , (cena zł/m ²)		10	0,00 zł
30	Punktowa naprawa warstwy antykorozyjnej (farba epoksydowa) dna zbiornika (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej o grubości całkowitej powłoki min. 500µm, rozmiar ubytku o średnicy do 150 mm lub do 100x100mm), (cena zł/szt.)		800	0,00 zł
31	Naprawa warstwy antykorozyjnej (farba epoksydowa) dna zbiornika o powierzchni do 1 m ² (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej o grubości całkowitej powłoki min. 500µm) (cena zł/m ²)		10	0,00 zł
32	Naprawa warstwy antykorozyjnej (farba epoksydowa) dna zbiornika o powierzchni ponad 1m ² (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej o grubości całkowitej powłoki min. 500µm), (cena zł/m ²)		40	0,00 zł
33	Punktowa naprawa warstwy antykorozyjnej (laminat epoksydowy na macie szklanej) dna zbiornika (rozmiar ubytku o średnicy do 100 mm lub o wymiarach do 100x100mm) (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej oraz maty szklanej 150g/m ² o grubości całkowitej laminatu min. 1200µm), (cena zł/szt.)		200	0,00 zł
34	Naprawa warstwy antykorozyjnej (laminat epoksydowy na macie szklanej) dna zbiornika o powierzchni do 1 m ² (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej oraz maty szklanej 150g/m ² o grubości całkowitej laminatu min. 1200µm) (cena zł/m ²)		10	0,00 zł
35	Naprawa warstwy antykorozyjnej (laminat epoksydowy na macie szklanej) dna zbiornika o powierzchni ponad 1 m ² (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej oraz maty szklanej 150g/m ² o grubości całkowitej laminatu min. 1200µm) (cena zł/m ²)		10	0,00 zł
36	Punktowa naprawa warstwy antykorozyjnej z widoczną korozją (zestaw farb epoksydowo-poliuretanowych) (czyszczenie do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem zestawu farb epoksydowo-poliuretanowych o grubości całkowitej powłoki min. 320µm, rozmiar ubytku o średnicy do 150 mm lub do 100x100mm), (cena zł/szt.)		100	0,00 zł
37	Punktowa naprawa warstwy antykorozyjnej z widoczną korozją (zestaw farb epoksydowo-poliuretanowych) (ręczne przygotowanie powierzchni do St3, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem zestawu farb epoksydowo-poliuretanowych o grubości całkowitej powłoki min. 320µm, rozmiar ubytku o średnicy do 150 mm lub do 100x100mm), (cena zł/szt.)		100	0,00 zł
38	Naprawa warstwy antykorozyjnej z widoczną korozją (zestaw farb epoksydowo-poliuretanowych) (ręczne przygotowanie powierzchni do St3, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem zestawu farb epoksydowo-poliuretanowych o grubości całkowitej powłoki min. 320µm), (cena zł/m ² .)		50	0,00 zł
39	Naprawa warstwy antykorozyjnej z widoczną korozją (zestaw farb epoksydowo-poliuretanowych) (czyszczenie do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem zestawu farb epoksydowo-poliuretanowych o grubości całkowitej powłoki min. 320µm), (cena zł/m ² .)		50	0,00 zł

40	Dostosowanie wnętrza zbiornika (w zakresie utrzymania prawidłowej temperatury i wilgotności) dla wykonania aplikacji i utwardzania powłok malarskich w okresie letnim, (Cena jednostkowa w zł/1 dzień) Każdorazowo, konieczność skorzystania z pozycji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego		10	0,00 zł
41	Dostosowanie wnętrza zbiornika (w zakresie utrzymania prawidłowej temperatury i wilgotności) dla wykonania aplikacji i utwardzania powłok malarskich w okresie zimowym, (Cena jednostkowa w zł/1 dzień) Każdorazowo, konieczność skorzystania z pozycji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego		5	0,00 zł
42	Wymiana laminatu na całości dna zbiornika oraz 1 cardze płaszczu zbiornika (usunięcie starego zabezpieczenia antykorozyjnego – laminat, przygotowanie podłoża poprzez czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, spoin blach oraz wżerów poprzez szpachlowanie, ułożenie nowego laminatu na bazie maty szklanej 150g/m ² i materiałów epoksydowych antyelektrostatycznych, usunięcie i utylizacja odpadów, wytworzenie i utrzymanie warunków niezbędnych do prawidłowego wykonania i wysezonowania powłoki, wykonanie badań upływu ładunków elektrostatycznych wykonanej powłoki - laminatu przez uznane laboratorium, np. CLDT). Wykonany laminat winien wykazywać rezystancję upływu ładunków elektrostatycznych poniżej 10 ⁶ Ω oraz grubość całkowita laminatu winna wynosić NDFT 1200 μm. Podać cenę za 1m2 przy założeniu wymiany laminatu na całym dnie o wielkości uzależnionej od średnicy zbiornika.		2000	0,00 zł
43	Naprawienie antyelektrostatyki na całym dnie zbiornika poprzez zatopienie w powłoce antyelektrostatycznej dna taśm węglowych, grafitowych, miedzianych lub innych, ich właściwe zabezpieczenie a następnie uszorstnienie całej powłoki dna zbiornika poprzez omieszczenie ścierniwem i nałożenie na całej powierzchni dna zbiornika i częściowo na I cardze płaszczu zbiornika, dodatkowej warstwy farby epoksydowej antyelektrostatycznej na grubość NDFT 250μm, wykonanie badań upływu ładunków elektrostatycznych powłoki dna przez uznane laboratorium, np. CLDT potwierdzających uzyskanie wymaganej rezystancji upływu ładunków elektrostatycznych na całym dnie zbiornika poniżej 10 ⁶ Ω. (Podać cenę za 1m²)		2000	0,00 zł
44	Wykonanie nowego zabezpieczenia antykorozyjnego dna zbiornika z zastosowaniem epoksydowej malarskiej powłoki antyelektrostatycznej (usunięcie starej powłoki z całego dna zbiornika oraz częściowo z I cargi płaszczu zbiornika, przygotowanie powierzchni poprzez obróbkę strumieniowo-ścierną do Sa 2½, spoin blach oraz wżerów poprzez szpachlowanie, nałożenie nowego zabezpieczenia w minimum dwóch warstwach z zastosowaniem epoksydowej farby antyelektrostatycznej – grubość całkowita powłoki NDFT min. 500μm, wytworzenie i utrzymanie warunków niezbędnych do prawidłowego wykonania i wysezonowania powłoki, usunięcie i utylizacja odpadów, wykonanie badań upływu ładunków elektrostatycznych powłoki dna przez uznane laboratorium, np. CLDT potwierdzających uzyskanie wymaganej rezystancji upływu ładunków elektrostatycznych na całym dnie zbiornika poniżej 10 ⁶ Ω). Podać cenę za 1m2 przy założeniu wymiany laminatu na całym dnie o wielkości uzależnionej od średnicy zbiornika.		2000	0,00 zł
45	Zabezpieczenie antykorozyjne wnętrza zaworów napowietrzająco-odpowietrzających po wejściu do wnętrza zbiornika (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2½, wykonanie zabezpieczenia wg uzgodnionej technologii z zastosowaniem farby epoksydowej antyelektrostatycznej o grubości całkowitej powłoki NDFT min. 500μm. Cena za 1 szt.		4	0,00 zł
46	Miejscowa naprawa warstwy antykorozyjnej (wg. uzgodnionej technologii) wewnętrznej powierzchni komór pontonu dachu. Do naprawy kwalifikują się miejsca z uwidoczną korozją, złuszczeniami oraz spękaniem poszczególnych warstw powłoki malarskiej (do naprawy należy zastosować zestaw farb epoksydowych, łączna grubość warstw powłoki malarskiej na powyższych elementach w miejscach naprawianych: NDFT min. 200 μm) (cena zł/m2)		1	0,00 zł
47	Miejscowa naprawa warstwy antykorozyjnej (wg. uzgodnionej technologii) wewnętrznej powierzchni komór pontonu dachu. Naprawa poprzez nałożenie laminatu o min. 1000 μm (cena zł/m2).		10	0,00 zł
48	Wykonanie odnowienia zabezpieczenia antykorozyjnego pionowej, czołowej ściany pontonu dachu od strony płaszczu zbiornika (czyszczenie strumieniowo-ścierne do Sa 2 ½, a następnie pomalowanie epoksydową farbą antyelektrostatyczną 2x250μm) (cena zł/m2).		1	0,00 zł

0,00 zł

Szczegółowe zasady postępowania

1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów obowiązującej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu o przetargu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Dokumenty składające się na Zaprośzenie do złożenia oferty, zwane dalej „Zaprośzeniem”, są własnością Zamawiającego i nie mogą być powielane w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający **nie dopuszcza**:
 - a) składania ofert częściowych;
 - b) składania ofert wariantowych;
 - c) złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty.
5. Dokumenty te udostępniane są oferentowi przy założeniu, że informacje zawarte w treści dokumentów będą wykorzystane wyłącznie do przygotowania odpowiedzi.
6. Oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Zaprośzeniu w celu prawidłowego przygotowania oferty.
7. Za dostarczenie oferty niekompletnej lub nie w pełni odpowiadającej warunkom określonym w Zaprośzeniu pełne ryzyko, włącznie z odrzuceniem oferty, ponosi oferent.
8. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi oferent. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający nie będzie zwracał ofert odrzuconych lub tych, które nie zostały wybrane.
10. Otwarcie ofert następuje bez udziału oferentów.
11. Zamawiający zastrzega, że:
 - a) ma prawo nie dokonać wyboru oferty,
 - b) ma prawo odstąpić od postępowania na każdym jego etapie bez wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny, do momentu zawarcia umowy,
 - c) ma prawo odrzucić ofertę w przypadku gdy:
 - i. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego / zakresowi rzeczowemu;
 - ii. została złożona przez podmiot niezaprośzony do składania ofert (o ile w danym trybie ma to zastosowanie);
 - iii. jest sprzeczna z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - iv. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - v. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - vi. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić.
 - d) ma prawo wykluczyć z postępowania oferenta, który:
 - i. nie spełnił innych wymagań określonych przez Zamawiającego, w szczególności nie złożył oferty w wyznaczonym terminie,
 - ii. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego procesu kontraktowania,
 - iii. nie wyraził zgody na piśmie na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - iv. jest w sporze z Zamawiającym, w szczególności sądowym lub arbitrażowym,
 - v. jeżeli Spółce przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do oferenta,

- vi. w ciągu ostatnich dwóch lat przed wszczęciem Postępowania nie wykonał usług na rzecz Zamawiającego lub wykonał ją z nienależytą starannością,
 - vii. nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
- e) ma prawo unieważnić postępowanie w przypadkach gdy:
- i. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - ii. wynagrodzenie najkorzystniejszej oferty znacznie przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu postępowania;
 - iii. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zadania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - iv. udzielenie zamówienia/zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego.
- f) ma prawo nie dokonać wyboru oferty z najniższą ceną, z powyższych tytułów nie przysługują oferentowi w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
12. Zamawiający zapewnia równość konkursową wszystkim oferentom uczestniczącym w przetargu.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rekomendacji więcej niż jednego oferenta do zawarcia umowy.
14. Zamawiający zastrzega, że wynegocjowane warunki mogą zostać rozszerzone na inne podmioty Grupy PERN (podmioty kapitałowo powiązane), a oferent będzie zobowiązany do zawarcia umów z tymi spółkami na wynegocjowanych przez Zamawiającego warunkach.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia z oferentami negocjacji oferty.
16. Zaproszenie do negocjacji nie oznacza dokonania wyboru oferty przez Zamawiającego.
17. Negocjacje prowadzone w ramach postępowania oraz porozumienie w zakresie wszystkich postanowień umowy będących przedmiotem negocjacji nie skutkują zawarciem umowy (wyłączenie art. 72 § 1 Kodeksu cywilnego).
18. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający zawiadamia za pomocą wiadomości e-mail oferenta o zakończeniu postępowania.
19. Oferent zobowiązany jest do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z postępowaniem przetargowym oraz wykonaniem umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w postępowaniu przetargowym/ umowie.
20. Obowiązek zachowania poufności, nie dotyczy informacji:
- a) które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
 - b) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia
 - c) sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia
 - d) Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
 - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli oferent nie podpisał Oświadczenia o zachowaniu informacji w tajemnicy.
21. Odpowiedzi na pytania, które wpłyną w dopuszczalnym w Ogłoszeniu o przetargu terminie zostaną przekazane wszystkim oferentom.

II. Tryb prowadzenia postępowania

Proces wyboru kontrahenta jest prowadzony zgodnie z procedurą „Regulamin kontraktowania usług „Naftoserwis” Sp. z o.o.

III. Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania przedmiotu postępowania osobom trzecim.

IV. Wizja lokalna

1. Przed przygotowaniem oferty Zamawiający zaprasza oferentów na wizję lokalną.
2. Uczestnictwo w wizji lokalnej jest obowiązkowe dla każdego oferenta. Oferta oferenta, który nie odbył obowiązkowej wizji lokalnej, będzie podlegała odrzuceniu ze względów formalnych.
3. Wszelkie pomiary oraz weryfikację informacji podanych przez Zamawiającego, oferent wykona we własnym zakresie i na swój koszt w trakcie wizji lokalnej.
4. Osoby biorące udział w wizji lokalnej na terenie Bazy Paliw zobowiązane są do posiadania i stosowania odzieży o właściwościach antyelektrostatycznych. Kompletny zestaw, okrywający tułów, ramiona i nogi składa się z kurtki, spodni oraz butów posiadających certyfikat na zgodność z PN-EN 1149-5 lub oznakowanie CE oraz z kasku ochronnego ze znakiem CE kat. II. Wskazane jest użycie kamizelki ostrzegawczej, antyelektrostatycznej (zgodnej z PN EN 1149-5). W przypadku braku kompletu ww. odzieży ochronnej, osoby przeprowadzające wizje lokalne mają obowiązek stosować kombinezony ochronne jednorazowe o właściwościach antyelektrostatycznych oraz opaski antyelektrostatyczne założone na obuwiu zgodnie z instrukcją ich użytkowania.

V. Oferta formalno-handlowa

A. Część formalna

Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty (w formie załączników) następujące dokumenty:

1. aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia lub wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do KRS/wydruk ze strony internetowej CEIDG, zgodnie z przepisami prawa), jeżeli przepisy wymagają wpisu oferenta do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis (zaświadczenie) z innego właściwego dla oferenta rejestru, ewidencji lub listy, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert;**
2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli uprawnienie do reprezentacji oferenta nie wynika z dokumentów rejestrowych,
3. sprawozdanie finansowe za ostatni zakończony rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, informacje dodatkowe); w przypadku braku obowiązku sporządzania któregokolwiek z ww. dokumentów należy złożyć stosowne oświadczenie,
4. opinię i raport biegłego rewidenta (w przypadku obowiązku badania sprawozdania finansowego) lub oświadczenie o braku obowiązku badania;
5. sprawozdanie F01 za ostatni zakończony miesiąc (kwartał); w przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania F01 należy przedłożyć stosowne oświadczenie; w przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdania F01 lub w przypadku sporządzania takiego sprawozdania jedynie na koniec roku należy złożyć deklarację VAT za ostatni miesiąc;
6. Dokumenty potwierdzające niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia Wykonawcy tj.:
 - i. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 lat zamówień zbliżonych zakresem do przedmiotu Postępowania, ze wskazaniem ich przedmiotu, wartości, daty wykonania i odbiorców (nazwa i adres), wraz z pisemnymi referencjami (lub protokołami odbioru końcowego) wystawionymi przez inwestora lub generalnego wykonawcę,

- potwierdzającymi należyte wykonanie co najmniej 2 (dwóch) prac zbliżonych do przedmiotu zamówienia;
- ii. posiadanie wykwalifikowanej kadry technicznej niezbędnej do wykonania przedmiotowego zadania **zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o przetargu**,
Na poświadczenie powyższego Wykonawca złoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zakupu wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania przedmiotu postępowania, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

UWAGA:

W przypadku jakichkolwiek kopii dokumentów, muszą one zostać potwierdzone „**za zgodność z oryginałem**” przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

B. Część handlowa

1. Oferent zobowiązany jest dołączyć wypełniony Formularz Ofertowo – Handlowy.
2. Załącznikiem do Formularza ofertowego jest m.in. Harmonogram rzeczowo- finansowy zgodnie z poniższymi wymaganiami:
 - i. harmonogram ma zawierać etapy fakturowania za kompleksowe wykonane robót budowlanych (wraz z zakupem i dostawą materiałów i urządzeń/wyrobów); Zamawiający przewiduje max. 2 etapy fakturowania, przy czym ostatni z nich powinien obejmować przynajmniej 50% wynagrodzenia ryczałtowego,
 - ii. harmonogram należy wykonać w formie wykresu Gantta (z przedstawieniem relacji zakończ rozpoczynj),
 - iii. zostanie sporządzony w tygodniach, licząc od dnia zawarcia umowy,
 - iv. pozycje harmonogramu mają zawierać dane dot. poszczególnych planowanych do wykonanie robót budowlanych, z podaniem (dla każdego z elementów) wynagrodzenia oraz okresu ich realizacji,
 - v. ilość dni przewidziana w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym na dany zakres prac nie może być dłuższa niż w Harmonogramie Podstawowym stanowiącym załącznik do wzoru umowy.

VI. Termin związania ofertą

1. Oferent pozostaje związany ofertą od momentu jej złożenia do upływu 60 dni od daty upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu związania złożoną ofertą Zamawiający może zwrócić się do oferenta o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu ważności oferty.

VII. Sposób obliczenia wynagrodzenia

1. W ofercie handlowej oferent powinien określić wynagrodzenie netto.
2. Do wynagrodzenia Wykonawcy doliczony będzie podatek od towarów i usług, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie w ofercie powinno być skalkulowane w sposób jednoznaczny oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu postępowania.
4. Walutą wynagrodzenia ofertowego jest złoty polski.
5. Wynagrodzenie powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie.

6. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń w walutach obcych.

VIII. Opis sposobu złożenia, przedłużenia, zmiany, wycofania oferty

1. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć ten termin z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty (złożonego w terminie wskazanych w Ogłoszeniu o przetarg).
2. Wniosek, o którym mowa w pkt 1 złożony po terminie, może nie być uwzględniony przez Zamawiającego.
3. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie zewnętrznej należy podać numer i nazwę postępowania. W kopercie zewnętrznej powinny znajdować się w oddzielnych kopertach wewnętrznych część formalna i część handlowa.
5. Oferta powinna być przygotowana w 1 (jednym) egzemplarzu.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, zawierać datę sporządzenia oraz pełną nazwę i adres Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być zaparafowane. Kopie dokumentów muszą być poświadczone przez osoby uprawnione „za zgodność z oryginałem”. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w sposób czytelny i parafowane przez osoby uprawnione.
7. Oświadczenie o zmianie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „ZMIANA OFERTY”. Na kopercie należy podać numer i nazwę Postępowania.
8. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone na piśmie w zamkniętej, nieprzezroczystej ofercie z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”. Na kopercie należy podać numer i nazwę Postępowania.

IX. Wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnień, omyłka rachunkowa lub pisarska

1. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez oferenta dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w Zaproszeniu, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do oferenta o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień na piśmie, w wyznaczonym terminie.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia oferenta w przypadku oferty zawierającej braki bez wezwania oferenta do jej uzupełnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej omyłki pisarskiej i omyłki rachunkowej w obliczeniu wynagrodzenia, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, w którego ofercie wystąpiła.
4. Oferent ma prawo wnieść zastrzeżenia w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego. Po upływie tego terminu brak uwag ze strony oferenta traktowany będzie jako akceptacja poprawki. Jeżeli omyłka w obliczeniu ceny polega na błędnym zastosowaniu przez oferenta stawki VAT Zamawiający zwraca się do oferenta o poprawienie błędu w terminie 3 dni [złożenie korekty do oferty].

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę jest „Naftoserwis” Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 03-903 Warszawa, ul. Finlandzka 10.

2. Cele przetwarzania danych osobowych obejmują:
 - a) przeprowadzenie postępowania zakupowego i wybór najkorzystniejszej oferty;
 - b) zapewnienie kontaktu z osobami upoważnionymi do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku wyznaczenia przez Wykonawcę osób upoważnionych do działania w jego imieniu;
 - c) realizację obowiązków prawnych ciążyących na Zamawiającym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - d) weryfikację potencjału i doświadczenia Wykonawcy i możliwości wykorzystania informacji w innych postępowaniach (tworzenie bazy dostawców do kontaktu) prowadzonych przez Zamawiającego oraz weryfikacja Wykonawców w publicznych rejestrach (np. CEIDG);e) ewentualne ustalenie lub dochodzenie roszczeń lub obronę przed roszczeniami.
 - e) funkcjonowanie wewnętrznej bazy kontaktowej Partnerów biznesowych Zamawiającego.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach wskazanych w pkt 2 powyżej na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit c) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążyącego na Zamawiającego, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów podatkowych i rachunkowych; art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Zamawiającego, w szczególności dochodzenie roszczeń. Prawnie uzasadnionym interesem Zamawiającego jest zapewnienie obrotu prawnego Zamawiającego poprzez utrzymanie kontaktów służbowych w związku z prowadzeniem postępowań zakupowych, których stroną jest „Naftoserwis” Sp. z o.o. oraz poprzez ochronę ewentualnych roszczeń, a także zapewnienie kontaktów z partnerami biznesowymi „Naftoserwis” Sp. z o.o.
4. Wykonawcy lub osobie działającej w imieniu Wykonawcy, w związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo: dostępu do danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych (w przypadku zasadności wniosku), ograniczenia przetwarzania danych osobowych do ich przechowywania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą.
5. Wykonawcy lub osobie działającej w imieniu Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Wykonawca lub osoba działająca w imieniu Wykonawcy ma możliwość zapoznania się ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przetwarzania jej/jego danych osobowych dostępnej na stronie www.naftoserwis.pl w zakładce „prywatność i rodo”.